



### Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional

Time A:	4 DE JULHO - PI	Time B:	GUIABÁ - MT
COMPETIÇÃO: COPA DO BRASIL - 2021			
Local:	TERESINA - PIAUÍ	Data: 15.04.2021	Horário de Brasília: 19:00 Hs. Horário Local: 19:00 hs.
Estádio:	MUNICIPAL LINDOLFO MONTEIRO	2ª FASE	GRUPO: 42      JOGO: 059

#### 1. Instalações | Avaliações Gerais

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio Observação: O Delegado da partida chegou ao Estádio Lindolfo Monteiro às 15h00min.	04h00min antes do horário da partida	X	
1.2	Identificar o responsável ou a administração do estádio	Nome completo e telefone para contato José Ribamar Oliveira Sousa Servidor Público Municipal Telefone: (86) 9-9817-0548	X	
1.2.1	Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços)	A capacidade máxima do Laudo emitido pela Polícia Militar é de 5.310 torcedores sentados em cadeiras com encosto e sem encosto distribuído nas seguintes dependências: Cadeiras; Arquibancada Lado direito das cadeiras; Arquibancada lado esquerdo das cadeiras; Geral atrás do gol e Geral Placar. Nenhum ingresso foi colocado à venda em função da Pandemia COVID – 19 e a Federação de Futebol do Piauí vem cumprindo rigorosamente em todas as partidas oficiais da CBF e das competições da FFP o Protocolo da CBF, da Federação e Órgãos públicos do Estado e do município de Teresina - PI.	X	
1.3	Identificar o responsável pela segurança privada contratada	Nome completo e telefone para contato  Esteley Deiby da Costa  CPF: 005.690.853 - 90  RG: 2.365.746 SSP - PI  Fone: (86) 9-9420-0904	X	
1.4	Identificar o responsável pelo CFTV Observação: Não existe CFTV no Lindolfo Monteiro.	Existir e ter condições de uso		X

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.5	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	<b>Maj. PM WILTON JOSÉ DA SILVA SOUSA.</b>  <b>CPF: 339.395.863 – 15</b>  <b>RG: 10.7806-86</b>  <b>Fone: (86) 9-9916-4455 (86) 9 – 8894-0202</b>	<b>X</b>	
1.6	Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias)	Médico da equipe do 4 de Julho – PI:  Dr. Miguel Ângelo Costa Lago  CRM: 732 / PI.  Médico da equipe do Cuiabá - MT  Dr. Jhone Maykon Monteiro Pereira  CRM : 11573 - MT  Clara Duailibi Cavalcante de Albuquerque  CREFITO Nº 192079-F  Fone: (86) 9-9947-9947  Elton Roosevelt Barros Lima  CPF 740.452.883 – 68  RG 1.457.780 - PI  Fone: (86) 9-9947-9947  01 Ambulância da FFP	<b>X</b>	
1.7	Identificar o responsável pelas catracas	<b>PREJUDICADO</b>  Tendo em vista que não haverá portões com catracas abertos destinados a torcedores. Foram abertos apenas os portões de entrada de atletas, comissão técnica dos clubes e dirigentes de clubes, imprensa, policiamento e demais pessoal de serviço.  Francisco Moraes dos Santos  CPF: 047.109.753 - 53  RG: 10.1700-70 PMPI  Fone: (86) 9-9939-4121	<b>X</b>	
1.8	Identificar o responsável pela iluminação do estádio	Engenheiro Elétrico  Dr. Raimundo Machado Amorim  Telefone: (86) 9 - 9427-0748	<b>X</b>	

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.9	Identificar o local para a delegação visitante	Este Delegado da Partida disponibilizou para os membros da Comissão Técnica do CUIABÁ – MT que não poderia ficar no Banco de Reserva: O Setor das Cadeiras, Setor das Arquibancadas lado direito das cadeiras, Setor das Arquibancadas lado esquerdo das cadeiras ou ainda uma das cabines de rádio, tendo o Supervisor da Equipe do CUIABÁ – MT o senhor Eder, Chibior CPF 056.418.899-97 solicitado deste Delegado da Partida que os 04 (quatro) membro da Delegação ficasse no cantinho do Setor das Gerais no ponto mais próximo do Banco de Reservas da Equipe do CUIABÁ – MT, tendo inclusive este Delegado autorizado.	X	
1.10	Coordenar a abertura dos portões	03h00min antes do horário da partida  Os portões foram abertos às 15h00min. <b>Observação:</b> Foram abertos apenas 02 (dois) portões. Um único portão foi aberto a partir das 15h00min para a entrada de atletas e comissão técnica das equipes mandante e visitante, equipe de arbitragem, gandulas, maqueiros, eletricista, administrador do estádio e um outro portão destinado à entrada da imprensa devidamente credenciada. <b><u>Tendo todos sido submetidos aos procedimentos de check-up de uso da máscara, de aferição de temperatura corporal e higienização das mãos com álcool em gel.</u></b>	X	
1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som	Responsável: Anderson Sousa Fone: (86) 9-9439-4128.	X	
1.12	Identificar o responsável pelo som equipamento de telão	Existir e ter condições de uso: <b>Observação: Não existi no Estádio.</b>		X
1.13	Identificar o responsável pelo gramado	José Ribamar Oliveira Sousa Servidor Público Municipal Telefone: (86) 9-9817-0548	X	
1.13.1	Conferir o cronograma de irrigação	9, 6, 3 e 1 hora antes da partida.		X
1.13.2	Checar a marcação das linhas oficiais		X	
1.13.3	Avaliar nivelamento do piso do gramado		X	
1.13.4	Avaliar a estética do gramado		X	
1.13.5	Checar a fixação das traves		X	
1.13.6	Checar a instalação das redes		X	
1.13.7	Checar as bandeiras de escanteio		X	

## 2. Instalações | Vestiários das equipes

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
2.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	

2.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
2.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
2.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
2.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central		X
2.5	Ventilação Obs: Ventiladores	Ventilação ou exaustão central	X	
2.6	Hidráulica Obs: somente água fria/Banheiras não.	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras		X
2.7	Chuveiros Obs: Somente 03 unidades	Mínimo 10, possuir água quente e fria		X
2.8	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 10, possuir água quente e fria		X
2.9	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso	X	
2.10	Geladeira e/ou freezer	Existir e ter condições de uso		X
2.11	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	Depósito para 250 kg de gelo		X
2.12	Sala para os técnicos	Existir e ter condições de uso	X	
2.13	Armários (com cabides)	Mínimo 25, possuir condições de uso		X
2.14	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m <sup>2</sup>		X
2.15	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)		X

### 3. Instalações | Vestiário da arbitragem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	
3.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
3.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
3.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
3.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central		X
3.5	Ventilação Obs: Existe apenas 02 (dois) ventilador de teto.	Ventilação ou exaustão central	X	
3.6	Hidráulica Obs: somente água fria.	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras		X
3.7	Sala ou vestiário feminino	Comportar no mínimo 2 pessoas	X	
3.8	Chuveiros Obs: 03 chuveiros.	Mínimo 3, possuir água quente e fria	X	
3.9	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 3 possuir água quente e fria		X
3.10	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso		X
3.11	Geladeira e/ou freezer Obs: Isopor com água e frutas.	Existir e possuir condições de uso		X
3.12	Lanches e hidratação	Lanches, frutas, isotônico, água e café	X	
3.13	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	X	
3.14	Armários (com cabides)	Mínimo 5, possuir condições de uso	X	
3.15	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m <sup>2</sup>		X
3.16	Internet Obs: disponibilizado Notebook e internet (Modem) pela Federação de Futebol do Piauí.	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)	X	

### 4. Instalações | Controle antidopagem.

(Observação: Neste jogo entre as equipes do 4 DE JULHO – PI X CUIABÁ - MT - SE foi realizado o Exame Antidoping reduzido).

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
4.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	
4.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
4.3	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
4.4	Luz de emergência	Sala de coleta e sala de trabalho	X	
4.5	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
4.6	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	X	

4.7	Ventilação	Ventilação ou exaustão central		X
4.8	Hidráulica Observação: Apenas água fria.	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras		X
4.9	Chuveiros Observação: Apenas água fria.	Mínimo 1, possuir água quente e fria		X
4.10	Espelhos	Mínimo 1, posicionado na área de coleta	X	
4.11	Lixeiras	Mínimo 6	X	
4.12	Sala de espera	Existir e ter condições de uso		X
4.13	Sala de coleta	Separado da área de espera		X
4.14	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	X	
4.15	Geladeira ou freezer Observação: Isopor com gelo.	Existir e possuir condições de uso		X
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem	02h00min antes do horário da partida	X	
4.17	Conferir suas documentações e uniformes	Preencher anexo com os dados de todos	X	

## 5. Técnico

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	02h00min antes do horário da partida	X	
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida. Observação: O pagamento foi efetuado antes do início do jogo no vestiário da equipe de arbitragem.	Art. 30 EDT	X	
5.3	Identificar o responsável pelos gandulas escalados	José Ribamar Oliveira Sousa: (86) 9-9817-0548	X	
5.4	Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem		X	
5.5	Checar as bolas que serão utilizadas na partida	Pressão, quantidades, marcas de acordo com o REC	X	
5.6	Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas ( Obs: Foram utilizadas 05 bolas novas ).		X	
5.7	Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas	Indispensável a presença do quarto árbitro	X	
5.8	Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado	Início 55min antes da partida, com duração de 30min	X	
5.9	Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos	Art. 7º, Inciso VII RGC	X	
5.10	Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida		X	
5.11	Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado	Pré-jogo, durante o jogo e pós-jogo.	X	

## 6. Comercial

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
6.1	Checar a existência das placas de publicidade	Devem cobrir a lateral oposta e atrás das metas	X	
6.2	Checar a uniformidade das placas de publicidade	7x1	X	
6.3	Checar a existência e posicionamento dos publímetas	Mínimo de 1m de distância da linha de fundo	X	
6.4	Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante		X	
6.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão		X	
6.6	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som		X	
6.7	Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo	Autorização expressa da CBF	X	



<b>Time A:</b>	<b>4 DE JULHO - PI</b>	<b>Time B:</b>	<b>CUIABÁ - MT</b>
<b>COMPETIÇÃO: COPA DO BRASIL - 2021</b>			
<b>Local:</b>	TERESINA - PIAUÍ	<b>Data:</b> 15.04.2021	<b>Horário de Brasília:</b> 19:00 Hs. <b>Horário Local:</b> 19:00 hs.
<b>Estádio:</b>	<b>MUNICIPAL LINDOLFO MONTEIRO</b>	<b>2ª FASE</b>	<b>GRUPO: 42</b> <b>JOGO: 059</b>

#### 7. Não conformidades / (\*) Esclarecimentos

Item	Ocorrência
1.1	Este Delegado da partida chegou ao Estádio às 15:00 horas.
1.4	O Campo de jogo foi irrigado foi irrigado às 09:00 horas; 12:00 Horas; 14:00 horas e às 17:00 horas.
5.11	<p>Comunicação de Ocorrência Extracampo.</p> <p>Comunico que aos 35 minutos de jogo do primeiro tempo aproximadamente, o árbitro da partida parou o jogo e solicitou ao 4º Árbitro o senhor Diego da Silva Castro que fosse retirado de uma estrutura de cimento localizada atrás do muro do Setor das Gerais, 05 (cinco) pessoas (torcedores) que reclamava do árbitro, inclusive pronunciavam palavras de baixo calão contra a pessoa do árbitro, tendo o 4º árbitro solicitado deste Delegado da Partida a retirada dos torcedores.</p> <p>Incontinentemente este Delegado da Partida na companhia do Comandante do Policiamento Maj. Wilton e Ten. Nepomuceno se dirigido ao local, enquanto que o árbitro reiniciou o jogo, chegando ao local, o Maj. Wilton ordenou que os torcedores descessem, no que inclusive foi obedecido, ao tempo em que o Ten. Nepomuceno deslocou por fora do Estádio uma viatura para coibir a reincidência dos torcedores. Nesta ocasião, os quatro membros da Delegação do CUIABÁ – MT que se encontravam na metade do Setor das Gerais. Portanto, completamente fora do local em que foi solicitado pelo senhor Supervisor Eder Chibior para os mesmos ficarem. Tendo este Delegado da Partida se dirigido ao Supervisor Eder e pedido que retornassem ao local do Setor das Gerais em que os mesmos deveriam ficar conforme havia combinado, neste ato o senhor Eder e duas outras pessoas da delegação se deslocavam para o local indicado, enquanto uma pessoa que se apresentou como Presidente do Cuiabá se dirigiu a este Delegado da Partida dizendo que não iria sair e que dali somente sairia se fosse algemado, tendo o Maj Wilton Comandante do Policiamento se dirigido ao Presidente do Cuiabá e solicitado, por favor, por várias vezes que o mesmo fosse para o local indicado no que o mesmo insistiu dizendo que dali somente sairia algemado, e este Delegado da Partida retornou para o seu local de trabalho, e já após o término do primeiro tempo o Maj. Wilton, depois de 10 minutos de negociação passou pela lateral do campo acompanhado pelo Presidente do Cuiabá e disse para este Delegado que iria colocar o mesmo para fora do campo pela prática de desobediência e desacato. Inclusive parte desta ocorrência foi presenciada pelo senhor Rodrigo Lu da CBF, TSE Anderson e Moraes (Financeiro da FFP) inclusive ainda no intervalo do primeiro para o segundo tempo, o Supervisor Eder pediu desculpas pelos atos praticados pelo Presidente do Cuiabá – MT a deste Delegado da Partida, na presença do senhor Rodrigo Lu e do TSE o senhor Anderson, da Federação de Futebol do Piauí.</p>

## 8. Identificação do delegado

Jaime das Chagas Oliveira

(86) 9-8803-8581

Jaime.oliveira@ig.com.br



### ANEXO ÚNICO

Nº de Ord.	N O M E S	C A R G O
01	Antônio Roberto Costa Oliveira	MAQUEIRO
02	Reinaldo José da Silva	MAQUEIRO
03	Fabício Fernandes de S. Moura	GANDULA INTERNO
04	Alexandre da Silva Macedo	GANDULA INTERNO
05	Celso Carneiro de Sousa Neto	GANDULA INTERNO
06	Antônio Carlos R. Braga	GANDULA INTERNO
07	Eduardo Ferreira Lopes	GANDULA EXTERNO
08	Celso Carneiro de Sousa	GANDULA EXTERNO
09	Pedro Luís Silva	GANDULA EXTERNO

10	José Ribamar de Oliveira Sousa	RESPONSÁVEL PELOS GANDULAS E MAQUEIROS
----	--------------------------------	---

**1. Identificação do delegado**

Jaime das Chagas Oliveira
(86) 9-8803-8581
Jaime.oliveira@ig.com.br
