



## Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional

COPA DO NORDESTE

<b>Time A:</b>	<b>SALGUEIRO PE</b>	<b>Time B:</b>	<b>CORINTHIANS-SP</b>
<b>Local:</b>	SALGUEIRO - PE	<b>Data:</b>	17 de março de 2021
<b>Estádio:</b>	CORNÉLIO DE BARROS	<b>Hora:</b>	21:30h

### 1. Instalações | Avaliações Gerais

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio	04h00min antes do horário da partida	OK	
1.2	Identificar o responsável ou a administração do estádio	Nome completo e telefone para contato	OK	
1.2.1	Identificar os acessos do estádio		OK	
1.3	Identificar o resp. pela segurança privada contratada	Nome completo e telefone para contato	OK	
1.4	Identificar o responsável pelo CFTV	Existir e ter condições de uso		X
1.5	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	Acessos e circulação de público	OK	
1.6	Identificar o responsável pelo serviço de emergência	Preencher anexo com os dados de todos	OK	
1.7	Identificar o responsável pelas catracas	Existência e condições de uso	OK	
1.8	Identificar o responsável pela iluminação do estádio	Conferir cronograma de funcionamento	OK	
1.9	Identificar o local para a delegação visitante		OK	
1.10	Coordenar a abertura dos portões	03h00min antes do horário da partida	OK	
1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som	Existir e ter condições de uso	OK	
1.12	Identificar o responsável pelo equipamento de telão	Existir e ter condições de uso		X
1.13	Identificar o responsável pelo gramado		OK	
1.13.1	Conferir o cronograma de irrigação		OK	
1.13.2	Checar a marcação das linhas oficiais		OK	
1.13.3	Avaliar nivelamento do piso do gramado		OK	
1.13.4	Avaliar a estética do gramado		OK	
1.13.5	Checar a fixação das traves		OK	
1.13.6	Checar a instalação das redes		OK	
1.13.7	Checar as bandeiras de escanteio		OK	

### 2. Instalações | Vestiários das equipes

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
2.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	OK	
2.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	OK	
2.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	OK	
2.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	OK	
2.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central		X
2.5	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	OK	
2.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	OK	
2.7	Chuveiros	Mínimo 10, possuir água quente e fria	OK	
2.8	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 10, possuir água quente e fria		X
2.9	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso	OK	
2.10	Geladeira e/ou freezer	Existir e ter condições de uso	OK	
2.11	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	Depósito para 250kg de gelo	OK	
2.12	Sala para os técnicos	Existir e ter condições de uso	OK	
2.13	Armários (com cabides)	Mínimo 25, possuir condições de uso	OK	
2.14	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m <sup>2</sup>	OK	
2.15	Internet	Rede de internet a disposição	OK	

### 3. Instalações | Vestiário da arbitragem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	OK	
3.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	OK	
3.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	OK	
3.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	OK	
3.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	OK	
3.5	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	OK	
3.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	OK	
3.7	Sala ou vestiário feminino	Comportar no mínimo 2 pessoas	OK	
3.8	Chuveiros	Mínimo 3, possuir água quente e fria	OK	
3.9	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 3 possuir água quente e fria	OK	
3.10	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso	OK	
3.11	Geladeira e/ou freezer	Existir e possuir condições de uso	OK	
3.12	Lanches e hidratação	Lanches, frutas, isotônico, água e café	OK	
3.13	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	OK	
3.14	Armários (com cabides)	Mínimo 5, possuir condições de uso	OK	
3.15	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m <sup>2</sup>	OK	
3.16	Internet	Rede de internet a disposição	OK	

### 4. Instalações | Controle antidopagem

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
4.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	Ok	
4.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	Ok	
4.3	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	Ok	
4.4	Luz de emergência	Sala de coleta e sala de trabalho	Ok	
4.5	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	Ok	
4.6	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	Ok	
4.7	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	Ok	
4.8	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	ok	
4.9	Chuveiros	Mínimo 1, possuir água quente e fria	Ok	
4.10	Espelhos	Mínimo 1, posicionado na área de coleta	Ok	
4.11	Lixeiras	Mínimo 6		NOK
4.12	Sala de espera	Existir e ter condições de uso	Ok	
4.13	Sala de coleta	Separado da área de espera	Ok	
4.14	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	Ok	
4.15	Geladeira ou freezer	Existir e possuir condições de uso	Ok	
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Antidopin	02h00min antes do horário da partida		NOK
4.17	Conferir suas documentações e uniformes	Preencher anexo com os dados de todos	Ok	

### 5. Técnico

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	02h00min antes do horário da partida	OK	
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início	Art. 30 EDT	OK	
5.3	Identificar o responsável pelos gandulas escalados	Preencher anexo com os dados de todos	OK	
5.4	Promover o encontro entre gandulas e a arbitragem		OK	
5.5	Checar as bolas que serão utilizadas na partida	Quantidades marcas de acordo com o REC	OK	
5.6	Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas		OK	
5.7	Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas	Indispensável a presença do quarto árbitro	OK	
5.8	Garantir possibilidade de aquecimento dentro do gramado	55min antes, com duração de 30min	OK	
5.9	Checar a existência de equipe de primeiros socorros exigidos	Art. 7º, inciso VII RGC	OK	
5.10	Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos		OK	
5.11	Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado	Pré, durante e pós jogo	OK	

## 6. Comercial

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
6.1	Checar a existência das placas de publicidade	Devem cobrir a lateral oposta e atrás das metas	OK	
6.2	Checar a uniformidade das placas de publicidade	7x1	OK	
6.3	Checar a existência e posicionamento dos publmetas	Mínimo de 1m de dist. da linha de fundo	OK	
6.4	Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante		OK	
6.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão		OK	
6.6	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som		OK	
6.7	Coord. ações as ações de marketing realizadas no campo	Autorização expressa da FPF	OK	



COPA DO NORDESTE

## RELATÓRIO DO DELEGADO DO JOGO - RDJ

<b>Time A:</b>	<b>SALGUEIRO PE</b>	<b>Time B:</b>	<b>CORINTHIANS-SP</b>
<b>Local:</b>	SALGUEIRO - PE	<b>Data:</b>	17 março de 2021
<b>Estádio:</b>	CORNÉLIO DE BARROS	<b>Hora:</b>	21:30h

## 7. Não conformidades

Item	Ocorrência
1.4, 1.12	Estádio não disponibiliza ou não atende o mínimo necessário
2.4, 2.8,	Estádio não disponibiliza ou não atende o mínimo necessário

## 8. Anexos

Item	Informações Complementares
1.2,	José Lucas CPF 220 464 024 72 – F 87 98801 4972
1.3,	Marquiland Silva CPF 907 313 364 33 F 87 98866 2851
1.4	Estádio não possui responsável conforme o 1.4 da não conformidade
1.7	Mirele F 87 9888 2454
1.5	SGT Ariomar Pereira – (87) 3871 1190– 8º BPM
1.6	Médico Denise Soares CRM 10.253-PE – (87) 98849 9317 Tec. Enf. Joseiza Maria COREM 38678 Tec de Enf. Isnard Barros Lopes COREM 20 274 Tec de Enf. Renta Magalhães Coren 23 777 (Reforço Protocolo covid) Tec de Enf. Renata Kelly Coren 55 768 (Reforço Protocolo covid) Cicero Wilson CPF 090 104 504 73 (Pulverização Covid) Condutor Edson Fabiano CPF 009 024 644 09 Esmael Nicolau da Cruz CNH 309 109 7707 Veículo Fiorino placa PDM 0147, empresa Sec. de Saúde
1.8	José Lucas CPF 220 464 024 72 – F 87 98801 4972
1.11	José Lucas CPF 220 464 024 72 – F 87 98801 4972
1.13	José Lucas CPF 220 464 024 72 – F 87 98801 4972
5.3	Gandulas São escalados pelo clube mandante e foram orientados pela equipe de Arbitragem Robson João da Silva CPF 108 471 904 55 Gandula/Maqueiro Cicero Devi Ferreira CPF 093 952 524 05 - Gandula/maqueiro Renier Ferreira CPF 095 493 794 50 Renato Kaic CPF 114 503 654 69

Ocorrência	
------------	--

Evento foi realizado seguindo todo protocolo da FPF, em conjunto com o coordenador da CBF e o supervisor de protocolo.

#### 9. Identificação do delegado

<b>Nome completo</b>	Jorge Buregio
<b>Telefone</b>	(81) 998070091
<b>E-mail</b>	Buregio.junior@fpf-pe.com.br
<b>Assinatura</b>	