





Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional
CAMPEONATO BRASILEIRO DE FUTEBOL – SÉRIE B – 2021

Time A:	 OPERÁRIO (PR)	Time B:	 GUARANI (SP)
Local:	Curitiba - PR	Data:	01 de junho de 2021
Estádio:	Major Antônio Couto Pereira	Hora:	19:00 h (horário de Brasília)

1. Instalações | Avaliações Gerais

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio	Chegada às 15:40	X	
1.2	Identificar o responsável ou a administração do Estádio	Responsável: Paulo Prestes CPF: 016.571.309-75	X	
1.2.1	Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços)	Delegações: Garagem Mauá. Imprensa, Serviços e Arbitragem: Lateral portão 13. Acesso torcedores: Portões fechados.	X	
1.3	Identificar o responsável pela segurança privada Contratada	Huffoz Segurança Privada Responsável: Sr. Acyr Tel: (41) 99899-5555	X	
1.4	Identificar o responsável pelo CFTV	Responsável: Angelita Mai Gomes da Silva CPF: 086.047.689-80 FTV equipado com 166 câmeras.	X	
1.5	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	Comandante da PM na Operação: 1° Tenente Budal – 20° BPM. Efetivo interno: 6 policiais. Efetivo externo: 10 policiais.	X	
1.6	Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias)	Empresa Picklet Team Group. Responsável no estádio: Dra. Gabriela Palka Miranda CRM: 43.358	X	
1.7	Identificar o responsável pelas catracas	Jogo com portões fechados.	X	
1.8	Identificar o responsável pela iluminação do estádio	Responsável: Marlos Fernando de França Tel: (41) 99643-3294	X	
1.9	Identificar o local para a delegação visitante	Local nas cadeiras do setor “Mauá” isolados e com equipe de segurança.	X	
1.10	Coordenar a abertura dos portões	Jogo com portões fechados.	X	
1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som	Responsável: Terry A. Santos Tel.: (41) 99112-7289	X	
1.12	Identificar o responsável pelo som equipamento de Telão	Responsável: Terry A. Santos Tel.: (41) 99112-7289	X	
1.13	Identificar o responsável pelo gramado	Responsável: Marlos Fernando de França Tel: (41) 99643-3294	X	
1.13.1	Conferir o cronograma de irrigação	9, 6, 3, e 1 hora antes da partida.	X	
1.13.2	Checar a marcação das linhas oficiais	Em conformidade. Checagem realizada em conjunto com equipe de arbitragem.	X	
1.13.3	Avaliar nivelamento do piso do gramado	Em conformidade. Checagem realizada em conjunto com equipe de arbitragem.	X	
1.13.4	Avaliar a estética do gramado	Em conformidade. Checagem realizada em conjunto com equipe de arbitragem.	X	
1.13.5	Checar a fixação das traves	Em conformidade. Checagem realizada em conjunto com equipe de arbitragem.	X	

1.13.6	Checar a instalação das redes	Em conformidade. Checagem realizada em conjunto com equipe de arbitragem.	X	
1.13.7	Checar as bandeiras de escanteio	Em conformidade. Checagem realizada em conjunto com equipe de arbitragem.	X	

2. Instalações | Vestiários das equipes

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
2.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes).	X	
2.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência.	X	
2.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação.	X	
2.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente.	X	
2.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central.	X	
2.5	Ventilação	Ventilação ou exaustão central.	X	
2.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras.	X	
2.7	Chuveiros	Mínimo 10, possuir água quente e fria.		X
2.8	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 10, possuir água quente e fria.		X
2.9	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso.	X	
2.10	Geladeira e/ou freezer	Existir e ter condições de uso.	X	
2.11	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	Depósito para 250kg de gelo.	X	
2.12	Sala para os técnicos	Existir e ter condições de uso.		X
2.13	Armários (com cabides)	Mínimo 25, possuir condições de uso.	X	
2.14	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m2.	X	
2.15	Internet	Rede WI-FI ou cabeada (com cabo à disposição)	X	

3. Instalações | Vestiário da arbitragem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes).	X	
3.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência.	X	
3.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação.	X	
3.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente.	X	
3.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central.	X	
3.5	Ventilação	Ventilação ou exaustão central.	X	
3.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras.	X	
3.7	Sala ou vestiário feminino	Comportar no mínimo 2 (duas) pessoas.	X	
3.8	Chuveiros	Mínimo 3, possuir água quente e fria.	X	
3.9	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 3 possuir água quente e fria.		X
3.10	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso.	X	
3.11	Geladeira e/ou freezer	Existir e possuir condições de uso.	X	
3.12	Lanches e hidratação	Lanches, frutas, isotônico, água e café.	X	
3.13	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso.	X	
3.14	Armários (com cabides)	Mínimo 5, possuir condições de uso.	X	
3.15	Área interna para aquecimento	Limpeza geral (incluindo teto e paredes).		X
3.16	Internet	Rede WI-FI ou cabeada (com cabo à disposição)	X	

4. Instalações | Controle antidopagem

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
4.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes).	X	
4.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência.	X	
4.3	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação.	X	
4.4	Luz de emergência	Sala de coleta e sala de trabalho.	X	
4.5	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente.	X	
4.6	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central.	X	
4.7	Ventilação	Ventilação ou exaustão central.	X	
4.8	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras.	X	
4.9	Chuveiros	Mínimo 1, possuir água quente e fria.	X	
4.10	Espelhos	Mínimo 1, posicionado na área de coleta.	X	
4.11	Lixeiras	Mínimo 6.	X	
4.12	Sala de espera	Existir e ter condições de uso.	X	
4.13	Sala de coleta	Separado da área de espera.	X	
4.14	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso.	X	
4.15	Geladeira ou freezer	Existir e possuir condições de uso.	X	
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem	Chegada da equipe de controle de dopagem às 17:00.	X	

4.17	Conferir suas documentações e uniformes	Preencher anexo com os dados de todos.	X	
------	---	--	---	--

5. Técnico

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	Chegada ao estádio às 16h50min	X	
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida	Pagamento será realizado via depósito bancário na conta dos árbitros.	X	
5.3	Identificar o responsável pelos gandulas escalados	Responsável: Angelita Mai Gomes da Silva CPF: 086.047.689-80	X	
5.4	Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem	Encontro gandulas, delegada da partida, 4º árbitro.	X	
5.5	Checar as bolas que serão utilizadas na partida	Checagem efetuada em conjunto com o 4º árbitro.	X	
5.6	Checar a existência de 3 bolas novas em todas as Partidas	07 bolas disponíveis para a partida.	X	
5.7	Acompanhar a conferência dos documentos dos Atletas	Checagem efetuada em conjunto com o 4º árbitro.	X	
5.8	Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado	Início 50min antes da partida, com duração de 30min.	X	
5.9	Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos	Art. 7º, inciso VII RGC.	X	
5.10	Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida	Coordenação efetuada em conjunto com a supervisora Thaís Fernanda Mendes.	X	
5.11	Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do Gramado	Coordenação efetuada em conjunto com a supervisora Thaís Fernanda Mendes.	X	


6. Comercial

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
6.1	Checar a existência das placas de publicidade	Devem cobrir a lateral oposta e atrás das metas.	X	
6.2	Checar a uniformidade das placas de publicidade	7x1.	X	
6.3	Checar a existência e posicionamento dos publimentas	Mínimo de 1m de distância da linha de fundo.	X	
6.4	Checar a presença de publicidade não autorizada ou Conflitante	Em conformidade.	X	
6.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no Telão	Em conformidade.	X	
6.6	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no Som	Em conformidade.	X	
6.7	Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo	Em conformidade.	X	

7. Não conformidades



Item	Ocorrência
1.10	Partida realizada com portões fechados em conformidade a diretriz Técnica Operacional de Retorno das Competições da CBF.
2.7	Existem 08 chuveiros no vestiário visitante e 09 chuveiros no vestiário mandante, todos com água quente e fria.
2.8	Existe 01 banheira de hidromassagem no vestiário da equipe visitante com capacidade para 6 pessoas e no vestiário mandante não possui.
2.12	Não possui sala para técnicos no vestiário do time mandante.
3.9	Não existem banheiras de hidromassagem no vestiário da arbitragem.
3.15	O estádio não possui área de aquecimento para os árbitros.
5.10	Foi concedido um momento de silêncio em homenagem póstuma aos mortos pelo Covid-19 e ao sócio-torcedor do Operário Helton Tiago dos Santos.

8. Identificação do delegado

Nome completo	Gabryella Gonçalves Fiatcoski
Telefone	41 – 99921-9140
E-mail	gabyzinha_danca@yahoo.com.br
Assinatura	

ANEXO I

CAMPEONATO BRASILEIRO DE FUTEBOL – SÉRIE B - 2021

Time A:	 OPERÁRIO (PR)	Time B:	 GUARANI (SP)
Local:	Curitiba - PR	Data:	01 de junho de 2021
Estádio:	Major Antônio Couto Pereira	Hora:	19:00 h (horário de Brasília)

GÂNDULAS	Abílio Costa Rosa Neto	RG: 7.689.447-7	DN: 24/12/1980
	André Ricardo de Oliveira	RG: 9.262.008-5	DN: 14/10/1986
	Julio Cezar Rosa	RG: 9.325.721-9	DN: 21/11/1980
	Fabiano Jeronimo Silva	RG: 1.323.248-1	DN: 15/06/1988
	Valentim Padovan	RG: 22.566-2	DN: 12/04/1968
	Willian Prohmann Bernini	RG: 13.111.482-6	DN: 10/09/1993
MAQUEIROS	Julio Cezar Machado	RG: 9.911.667-6	DN: 11/09/1989
	Tiago Lino Alves	RG: 9.384.122-0	DN: 08/12/1984
EQUIPE MÉDICA	Médica: Gabriela Palka Miranda – CRM 43.358		
	Enfermeira: Jaqueline Guilherme Ferreira – COREN 653.807		
	Enfermeira: Luana Melice Luz Cunico – COREN 447.588		
	Socorrista: Ondina Ilda Vicenzi – CPF: 035.323.799-0		
	Socorrista: Ana Beatriz Wheeler – CPF: 071.781.039-90		
	Motorista: Christiano Lopes de Abreu – CPF: 049.650.139-99		
	Motorista: Renato de Oliveira – CPF: 030.215.739-59		
EQUIPE CONTROLE ANTIDOPAGEM	Octavio da Silveira Neto – CRM: 10.413/PR		
	Aguimar Oliveira Leopoldo – RG: 5.286.498-4		

Identificação do delegado

Nome completo	Gabryella Gonçalves Fiatcoski	
Telefone	41 – 99921-9140	
E-mail	gabyzinha_danca@yahoo.com.br	
Assinatura	