



<b>Time A:</b>	Fluminense (RJ)	<b>Time B:</b>	Cuiabá (MT)
<b>Local:</b>	Sorocaba, São Paulo - SP	<b>Data:</b>	10/07/2021
<b>Estádio:</b>	CT Sorocaba - Campo 1	<b>Hora:</b>	10h30

## 1. Instalações | Avaliação Geral

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio	Chegada - 09h	OK	
1.2	Identificar o responsável ou a administração do estádio	Washington dos Santos CPF: 270.782.158-69	OK	
1.2.1	Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços)	Portão Principal de Acesso ao CT - Rua Laura Maiello Kook, 1711 - Ipanema das Pedras, Sorocaba - SP, 18052-445	OK	
1.3	Identificar o responsável pela segurança privada contratada	Everton Luciano Mendes CPF: 260.769.218-03 Telefone: (15) 99621-9820	OK	
1.4	Identificar o responsável pelo CFTV	Sem CFTV - Não existe esse serviço		
1.5	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	Não Houve Policiamento		
1.6	Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias)	<b>Ambulância UTI 1</b> Médico: Mateus Guimarães Massimo CRM: 199622/SP Socorrista: Marcia de Fatima Vieira Barros CPF: 103.222.948-21 Enfermeiro: Valdineia Rocha COREN: 579.391  <b>Ambulância UTI 2</b> Médica: Emanuelle Barbara Diaz Tomaz CRM: 216977/SP Socorrista: Abner Maia Pereira Alves CPF: 229.956.448-98 Técnica de Enfermagem: Lígia de Oliveira Almeida COREN: 001.417.932  <b>Ambulância de Remoção</b> Socorrista: Eder Pereira Gomes de Lima CPF: 310.239.998-38 Técnica de Enfermagem: Daniele	OK	
1.7	Identificar o responsável pelas catracas	Inexistente		
1.8	Identificar o responsável pela iluminação do estádio	Não existe iluminação para jogos n		

1.9	Identificar o local para a delegação visitante	A delegação visitante ficou na lateral do campo na arquibancada provisória criada para abrigar as delegações		
1.10	Coordenar a abertura dos portões	03h antes do horário da partida	OK	
1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som	Alexandre Cruz da Silva CPF: 037.592.677-18 - Telefone: (21) 98251-0309	OK	
1.12	Identificar o responsável pelo som equipamento de telão	Não existe telão no CT		
1.13	Identificar o responsável pelo gramado	Washington dos Santos CPF: 270.782.158-69	OK	
1.13.1	Conferir o cronograma de irrigação	Irrigação feita no dia anterior (Noite pós jogos) - Sistema de irrigação	OK	
1.13.2	Checar a marcação das linhas oficiais		OK	
1.13.3	Avaliar nivelamento do piso do gramado	Ótimo gramado e grama natural	OK	
1.13.4	Avaliar a estética do gramado	Ótimo estado	OK	
1.13.5	Checar a fixação das traves	Traves móveis em ambos os campos	OK	
1.13.6	Checar a instalação das redes		OK	
1.13.7	Checar as bandeiras de escanteio		OK	

## 2. Instalações | Vestiários das equipes - AS EQUIPES VIERAM TROCADAS DO HOTEL E NA ÁREA DE COMPETIÇÃO E

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
2.1	Limpeza			
2.2	Paredes e divisórias			
2.3	Iluminação			
2.4	Elétrica			
2.5	Refrigeração			
2.6	Ventilação			
2.7	Hidráulica			
2.8	Chuveiros			
2.9	Banheiras de hidromassagem			
2.10	Macas para massagem			
2.11	Geladeira e/ou freezer			
2.12	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo			
2.13	Sala para os técnicos			

2.14	Armários para atletas (com cabides)			
2.15	Área interna para aquecimento			
2.16	Internet			

### 3. Instalações | Vestiário da Arbitragem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	OK	
3.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	OK	
3.3	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	OK	
3.4	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	OK	
3.5	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central		NOK
3.6	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	OK	
3.7	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	OK	
3.8	Sala ou vestiário feminino	Comportar no mínimo 2 pessoas		NOK
3.9	Chuveiros	Mínimo 10, possuir água quente e fria	OK	
3.10	Banheiras de hidromassagem	Não Possui		NOK
3.11	Macas para massagem	Não Possui		NOK
3.12	Geladeira e/ou freezer	Existir e ter condições de uso		NOK
3.13	Lanches e hidratação	Lanches, frutas, isotônico, água e café	OK	
3.14	Mesa e cadeiras	Existir e ter condições de uso	OK	
3.15	Armários (com cabides)	Mínimo 5, possuir condições de uso		NOK
3.16	Área interna para aquecimento	Não Possui		NOK
3.17	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)		NOK

### 4. Instalações | Controle antidopagem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
4.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)		nao existiu doping na partida
4.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência		nao existiu doping na partida
4.3	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação		nao existiu doping na partida
4.4	Luz de emergência	Sala de coleta e sala de trabalho		nao existiu doping na partida
4.5	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente		nao existiu doping na partida
4.6	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central		nao existiu doping na partida

4.7	Ventilação	Ventilação ou exaustão central		nao existiu doping na partida
4.8	Hidráulica	Água quente e fria no chuveiro		nao existiu doping na partida
4.9	Chuveiros	Mínimo 1, possuir água quente e fria		nao existiu doping na partida
4.10	Espelhos	Mínimo 1, posicionado na área de coleta		nao existiu doping na partida
4.11	Lixeiras	Mínimo 6		nao existiu doping na partida
4.12	Sala de espera	Existir e ter condições de uso		nao existiu doping na partida
4.13	Sala de coleta	Separado da área de espera		nao existiu doping na partida
4.14	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso		nao existiu doping na partida
4.15	Geladeira ou freezer	Existir e possuir condições de uso		nao existiu doping na partida
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem			nao existiu doping na partida
4.17	Conferir suas documentações e uniformes			nao existiu doping na partida

## 5. Técnico

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	02h antes do horário da partida	OK	
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida	Art. 30 EDT		NOK
5.3	Identificar o responsável pelos gandulas escalados	Dados informados em uma aba exclusiva abaixo.	OK	
5.4	Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem		OK	
5.5	Checar as bolas que serão utilizadas na partida		OK	
5.6	Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas		OK	
5.7	Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas	Indispensável a presença do quarto árbitro	OK	
5.8	Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do	Início 55min antes da partida, com duração de 30min	OK	
5.9	Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos	Art. 7º, inciso VII RGC	OK	
5.10	Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida		OK	
5.11	Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado	Pré, durante e pós jogo	OK	

## 6. Comercial

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
5.1	Checar a existência das placas de publicidade	Apenas as placas da competição	OK	
5.2	Checar a uniformidade das placas de publicidade	7x1	OK	
5.3	Checar a existência e posicionamento dos publmetas	Mínimo de 1m de distância da linha de fundo	OK	

5.4	Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante			Não houve
5.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão			Não houve
5.6	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som			Não houve
5.7	Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo	Autorização expressa da CBF		Não houve

## 7. Não conformidades

Itens	Ocorrências
1	Não havia vestiário para as atletas próximo ao campo de jogo, por isso não houve avaliação.
2	Não havia local para exame anti doping, próximo ao campo de jogo.

## 8. Identificação do Responsável

Nome completo:	Mahall Santos Prado
Telefone:	11 96788.8802
E-mail:	<a href="mailto:mahall_prado@hotmail.com">mahall_prado@hotmail.com</a>
Assinatura	



**EXISTEM APENAS SANITÁRIOS**