



Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional

Time A:	Fortaleza Esporte Clube (CE)	Time B:	Sport Club Internacional (RS)
Local:	Fortaleza - CE	Data:	06 de Junho de 2021
Estádio:	Arena Castelão	Hora:	16h (horário de Brasília)

1. Instalações | Avaliações Gerais

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio	04h00min antes do horário da partida	X	
1.2	Identificar o responsável ou a administração do estádio		X	
1.2.1	Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços)	Portão de acesso das delegações; Portão de acesso da imprensa e serviços. Obs. Partida realizada sem a presença de público.	X	
1.3	Identificar o responsável pela segurança privada contratada		X	
1.4	Identificar o responsável pelo CFTV		X	
1.5	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço		X	
1.6	Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias)		X	
1.7	Identificar o responsável pelas catracas	Obs. Partida realizada sem a presença de público.		x
1.8	Identificar o responsável pela iluminação do estádio		X	
1.9	Identificar o local para a delegação visitante		X	
1.10	Coordenar a abertura dos portões	Portão de acesso das delegações; Portão de acesso da imprensa e serviços. Obs. Partida realizada sem a presença de público.	X	
1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som		X	
1.12	Identificar o responsável pelo som equipamento de telão		X	
1.13	Identificar o responsável pelo gramado		X	
1.13.1	Conferir o cronograma de irrigação	9, 6, 3 e 1 hora antes da partida	X	
1.13.2	Checar a marcação das linhas oficiais	Conforme as determinações da regra 1	X	
1.13.3	Avaliar nivelamento do piso do gramado	Piso bom e sem irregularidades aparente.	X	
1.13.4	Avaliar a estética do gramado	Bom gramado com corte em nível baixo.	X	
1.13.5	Checar a fixação das traves	Traves bem fixas	X	
1.13.6	Checar a instalação das redes	Redes fixas e sem irregularidades	X	
1.13.7	Checar as bandeiras de escanteio	Fixas conforme as determinações da regra 1.	X	

2. Instalações | Vestiários das equipes

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
2.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes):	x	

2.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência:	X	
2.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação:	X	
2.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente:	X	
2.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central: Existe ar condicionado com refrigeração Central.	X	
2.5	Ventilação	Ventilação ou exaustão central: Ar refrigerado.	X	
2.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras: Sim	X	
2.7	Chuveiros	Mínimo 10, possuir água quente e fria: Sim.	X	
2.8	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 10, possuir água quente e fria: , duas em cada vestiário.	X	
2.9	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso:	X	
2.10	Geladeira e/ou freezer	Existir e ter condições de uso:	X	
2.11	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	Depósito para 250kg de gelo: Máquina de gelo	X	
2.12	Sala para os técnicos	Existir e ter condições de uso:	X	
2.13	Armários (com cabides)	Mínimo 25, possuir condições de uso:	X	
2.14	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m ² :	X	
2.15	Internet	Rede Wifi ou cabeada (com cabo à disposição): existe.	X	

3. Instalações | Vestiário da arbitragem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes):	X	
3.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência:	X	
3.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação:	X	
3.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente:	X	
3.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central, refrigeração central.	X	
3.5	Ventilação	Ventilação ou exaustão central: Ar condicionado.	X	
3.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras:	X	
3.7	Sala ou vestiário feminino	Comportar no mínimo 2 pessoas:	X	
3.8	Chuveiros	Mínimo 3, possuir água quente e fria:	X	
3.9	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 3 possuir água quente e fria:	X	
3.10	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso: Sim	X	
3.11	Geladeira e/ou freezer	Existir e possuir condições de uso: Não existe, utiliza-se isopor com gelo para condicionamento dos líquidos a serem ingeridos.		x
3.12	Lanches e hidratação	Lanches, frutas, isotônico, água e café: Sim, foi colocada a disposição.	X	
3.13	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	X	
3.14	Armários (com cabides)	Mínimo 5, possuir condições de uso:	X	
3.15	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m ² :	X	
3.16	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição): Sim.	X	

4. Instalações | Controle antidopagem

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
4.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes):	X	
4.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência:	X	

4.3	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação:	X	
4.4	Luz de emergência	Sala de coleta e sala de trabalho:	X	
4.5	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente:	X	
4.6	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central: refrigeração central	X	
4.7	Ventilação	Ventilação ou exaustão central: Sim, central de ar condicionado.	X	
4.8	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras:	X	
4.9	Chuveiros	Mínimo 1, possuir água quente e fria: Sim	X	
4.10	Espelhos	Mínimo 1, posicionado na área de coleta:	X	
4.11	Lixeiras	Mínimo 6: Sim, existe	X	
4.12	Sala de espera	Existir e ter condições de uso:	X	
4.13	Sala de coleta	Separado da área de espera:	X	
4.14	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso:	X	
4.15	Geladeira ou freezer	Existir e possuir condições de uso: Sim, freezer	X	
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem	Não houve controle de dopagem.	X	
4.17	Conferir suas documentações e uniformes	Não houve controle de dopagem.	X	

5. Técnico

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	02h00min antes do horário da partida	X	
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida	Art. 30 EDT parágrafo único.	X	
5.3	Identificar o responsável pelos gandulas escalados		X	
5.4	Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem		X	
5.5	Checar as bolas que serão utilizadas na partida	Pressão, quantidades marcas de acordo com o REC.	X	
5.6	Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas		X	
5.7	Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas		X	
5.8	Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado		X	
5.9	Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos	Art. 7º, inciso VII RGC.	X	
5.10	Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida		X	
5.11	Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado	Pré, durante e pós jogo.	X	

6. Comercial

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
6.1	Checar a existência das placas de publicidade	Devem cobrir a lateral oposta e atrás das metas	X	
6.2	Checar a uniformidade das placas de publicidade	7x1	X	
6.3	Checar a existência e posicionamento dos publimentas	Mínimo de 1m de distância da linha de fundo	X	
6.4	Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante		X	
6.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão		X	

6.6	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som		X	
6.7	Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo		X	



Time A:	Fortaleza Esporte Clube(CE)	Time B:	Sport Club Internacional (RS)
Local:	Fortaleza-CE	Data:	06 de Junho de 2021
Estádio:	Arena Castelão	Hora:	16h (horário de Brasília)

7. Não conformidades

Item	Ocorrência
	Nada houve de anormal.

8. Identificação do delegado

Nome completo	Antônio José da Silva Monteiro
Telefone	(85) 98797-478
E-mail	ajotamonteiro@hotmail.com
Assinatura	Antônio José da Silva Monteiro