



## Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional

<b>Time A:</b>	<b>OPERARIO F.E.C</b>	<b>Time B:</b>	<b>PARANA CLUBE</b>
<b>Local:</b>	PONTA GROSSA – PR	<b>Data:</b>	27 de novembro 2020
<b>Estádio:</b>	GERMANO KRUGER	<b>Hora:</b>	19h15min (horário de Brasília)

### 1. Instalações | Avaliações Gerais

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio	15h15min	X	
1.2	Identificar o responsável ou a administração do estádio	Jonathan Cristopher Molodowski RG 8.916.668-3	X	
1.2.1	Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços)	Portão Social Rua Pe de Nobrega 265 – Oficinas – Ponta Grossa – PR: Delegações, imprensa, equipe de Tv, Arbitragem, Federação e serviços. Portão 3 Rua Pe de Nobrega 265 – Oficinas – Ponta Grossa – PR:: Ambulância e Polícia militar. Demais portões fechados conforme Diretriz Técnica Operacional da CBF.	X	
1.3	Identificar o responsável pela segurança privada contratada	Willian Alexendre Ponce Mafra Elbl, RG 5.803.471-1 Efetivo de 03 segurança.	x	
1.4	Identificar o responsável pelo CFTV	Rodrigo David Nascimento RG 5.335.457-2 96 câmeras espalhadas pelo estádio	x	
1.5	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	Sarg. Edson com efetivo de 15 PM	x	
1.6	Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias)	PC&U Ambulâncias Sr. Josnei Urbanski RG 4.305.397-3	x	
1.7	Identificar o responsável pelas catracas	Jogo com portões fechados conforme Diretriz Técnica Operacional da CBF – 2020	x	
1.8	Identificar o responsável pela iluminação do estádio	Jonathan Cristopher Molodowski RG 8.916.668-3	x	
1.9	Identificar o local para a delegação visitante	Alocados nas arquibancadas conforme Diretriz Técnica Operacional da CBF – 2020	x	
1.10	Coordenar a abertura dos portões	Jogo com portões fechados conforme Diretriz Técnica Operacional da CBF – 2020	x	
1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som	Erich dos Santos RG 8.443.085-4 PR	x	
1.12	Identificar o responsável pelo som equipamento de telão	Cleverson Marcelo Scheifer RG 11.030.766-7 PR	x	

1.13	Identificar o responsável pelo gramado	Jonathan Christopher Molodowski RG 8.916.668-3	x	
1.13.1	Conferir o cronograma de irrigação	9 6, 3, 1 horas antes da partida	x	
1.13.2	Checar a marcação das linhas oficiais	Devidamente marcado	x	
1.13.3	Avaliar nivelamento do piso do gramado	Bom	x	
1.13.4	Avaliar a estética do gramado	Bom	x	
1.13.5	Checar a fixação das traves	Devidamente Fixadas	x	
1.13.6	Checar a instalação das redes	Devidamente Fixadas	x	
1.13.7	Checar as bandeiras de escanteio	Em conformidade	x	

## 2. Instalações | Vestiários das equipes

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
2.1	Limpeza	Boa	x	
2.2	Paredes e divisórias	Boa	x	
2.2	Iluminação	Funcionando corretamente	x	
2.3	Elétrica	Funcionando corretamente	x	
2.4	Refrigeração	Ar condicionado	x	
2.5	Ventilação	Janelas e Ar condicionado	x	
2.6	Hidráulica	Funcionando corretamente	x	
2.7	Chuveiros	De acordo, chuveiros com água quente e fria.	x	
2.8	Banheiras de hidromassagem	Não possui		x
2.9	Macas para massagem	2 macas em cada vestiário	x	
2.10	Geladeira e/ou freezer	1 Geladeira em cada vestiário	x	
2.11	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	1 Máquina de Gelo em cada vestiários	x	
2.12	Sala para os técnicos	Somente no clube mandante		x
2.13	Armários (com cabides)	35 armários no vestiário mandante e 20 armários na equipe visitante	x	
2.14	Área interna para aquecimento	Não possui		x
2.15	Internet	Rede Wi-fi	x	

## 3. Instalações | Vestiário da arbitragem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.1	Limpeza	Boa	x	
3.2	Paredes e divisórias	Boa	x	
3.2	Iluminação	Funcionando corretamente	x	
3.3	Elétrica	Em conformidade	x	
3.4	Refrigeração	Ar condicionado	x	
3.5	Ventilação	Boa, janelas e ar condicionado.	x	
3.6	Hidráulica	Funcionando corretamente	x	
3.7	Sala ou vestiário feminino	Sim	x	
3.8	Chuveiros	3 chuveiros com água quente e fria	x	
3.9	Banheiras de hidromassagem	Não possui		x
3.10	Macas para massagem	1 maca	x	
3.11	Geladeira e/ou freezer	1 geladeira	x	
3.12	Lanches e hidratação	Lanches, frutas refrigerante, água e café.	x	
3.13	Mesa e cadeiras	3 mesas e 4 bancos e 6 cadeiras.	x	
3.14	Armários (com cabides)	8 armários com cabides	x	
3.15	Área interna para aquecimento	Não possui		x

3.16	Internet	Rede Wi-fi	x	
------	----------	------------	---	--

#### 4. Instalações | Controle antidopagem

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
4.1	Limpeza	Boa	x	
4.2	Paredes e divisórias	Boa	x	
4.3	Iluminação	Funcionando corretamente	x	
4.4	Luz de emergência	Funcionando corretamente	x	
4.5	Elétrica	Em bom estado	x	
4.6	Refrigeração	Ar condicionado	x	
4.7	Ventilação	Boa, janelas e ar condicionado	x	
4.8	Hidráulica	Funcionando Corretamente	x	
4.9	Chuveiros	2 chuveiros com água quente e fria	x	
4.10	Espelhos	2 espelhos	x	
4.11	Lixeiras	4 lixeiras	x	
4.12	Sala de espera	Sim	x	
4.13	Sala de coleta	Sim, Separado da área de espera	x	
4.14	Mesa e cadeiras	2 mesa e 6 cadeiras	x	
4.15	Geladeira ou freezer	1 geladeira e 1 maquina de gelo	x	
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem	17:10	x	
4.17	Conferir suas documentações e uniformes	Sim, documentação em anexo	x	

#### 5. Técnico

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	17h00min	x	
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida	Pagamento será realizado em conta corrente no próximo dia útil.	x	
5.3	Identificar o responsável pelos gandulas escalados	Jonathan Joel Cordova RG 14.641.265-3 PR	x	
5.4	Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem	Procedimento realizado com o quarto arbitro.	x	
5.5	Checar as bolas que serão utilizadas na partida	Checado com a equipe de arbitragem.	x	
5.6	Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas	Bolas novas marca Topper.	x	
5.7	Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas	Verificado com o quarto árbitro.	x	
5.8	Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado	Sim.	x	
5.9	Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos	Sim.	x	
5.10	Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida	Sim.	x	
5.11	Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado	Somente pessoas autorizadas.	x	

## 6. Comercial

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
6.1	Checar a existência das placas de publicidade	De acordo.	x	
6.2	Checar a uniformidade das placas de publicidade	De acordo.	x	
6.3	Checar a existência e posicionamento dos publímetas	De acordo.	x	
6.4	Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante	Nenhuma.	x	
6.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão	Nenhuma.	x	
6.6	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som	Nenhuma.	x	
6.7	Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo	De acordo.	x	





## ANEXO 1

<b>Time A:</b>	<b>OPERARIO F.E.C</b>	<b>Time B:</b>	<b>PARANA CLUBE</b>
<b>Local:</b>	PONTA GROSSA – PR	<b>Data:</b>	27 de novembro de 2020
<b>Estádio:</b>	GERMANO KRUGER	<b>Hora:</b>	19h15min (horário de Brasília)

### EQUIPE MEDICA:

#### Médico:

Dr Luiz Felipe Garbuio CRM 388555

#### Enfermeiros:

Guilherme França COREM 644675

Helton José Portela COREM 501889

#### Tec Enfermagem:

Debora C. de Jesus Beiras COREM 22438177

#### Motoristas/Socorristas

Josnei Urbanski RG 4.305.397-3

Huelinton Lincon Plachata CPF 08768658990

#### GÂNDULAS:

Ederson Azevedo Paulino CPF 020.641.529-03

Jonathan Joel Cordova Machado CPF 083.451.169-06

Andre Luiz do Nascimento CPF 069.513.669-00

Luis Ricardo Ferreira CPF 003.732.109-90

Ricieri Olympio Piana CPF 020.462.519-03

Sandro Nunes CPF 017.589.869-30

#### MAQUEIROS:

Jackson Soares dos Santos CPF 003.842.491-67

Giovani de Oliveira da Silva CPF 106.333.779-88

Alvaro Canteri Mendes CPF 016.4999.619-28

Jonathan Lucas de Lima CPF 092.945.249-65

#### CONTROLE ANTIDOPAGEM:

Octavio da Silveira Neto CRM 10413 PR

Agmar Oliveira RG 5.286.498-4

<b>Nome completo</b>	Tiago Luis Brandalize
<b>Telefone</b>	42 99919 9883
<b>E-mail</b>	tiagobrandalize@hotmail.com
<b>Assinatura</b>	