



## Relatório do Delegado do Jogo

<b>Time A:</b>	<b>SANTOS - SP</b>	<b>Time B:</b>	<b>ATLÉTICO - GO</b>
<b>Local:</b>	SANTOS - SP	<b>Data:</b>	11 de abril 2019
<b>Estádio:</b>	Estádio Urbano Caldeira – Vila Belmiro	<b>Hora:</b>	21:30:hs (horário de Brasília)

### 1. Instalações | Avaliações Gerais

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio	04h00min antes do horário da partida	X	
1.2	Identificar o responsável ou a administração do estádio	Nome completo e telefone para contato	X	
1.2.1	Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços)		X	
1.3	Identificar o responsável pela segurança privada contratada	Nome completo e telefone para contato	X	
1.4	Identificar o responsável pelo CFTV	Existir e ter condições de uso	X	
1.5	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	Acessos e circulação de público Nome completo e telefone para contato	X	
1.6	Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias)	Preencher anexo com os dados de todos Nome completo e telefone para contato	X	
1.7	Identificar o responsável pelas catracas	Existência e condições de uso	X	
1.8	Identificar o responsável pela iluminação do estádio	Conferir cronograma de funcionamento	X	
1.9	Identificar o local para a delegação visitante		X	
1.10	Coordenar a abertura dos portões	03h00min antes do horário da partida	X	
1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som	Existir e ter condições de uso	X	
1.12	Identificar o responsável pelo som equipamento de telão	Existir e ter condições de uso	X	
1.13	Identificar o responsável pelo gramado		X	
1.13.1	Conferir o cronograma de irrigação	9, 6, 3 e 1 hora antes da partida	X	
1.13.2	Checar a marcação das linhas oficiais		X	
1.13.3	Avaliar nivelamento do piso do gramado		X	
1.13.4	Avaliar a estética do gramado		X	
1.13.5	Checar a fixação das traves		X	
1.13.6	Checar a instalação das redes		X	
1.13.7	Checar as bandeiras de escanteio		X	

### 2. Instalações | Vestiários das equipes

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
2.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	
2.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
2.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
2.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
2.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	X	
2.5	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	X	
2.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	X	
2.7	Chuveiros	Mínimo 10, possuir água quente e fria	X	
2.8	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 10, possuir água quente e fria		X
2.9	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso	X	
2.10	Geladeira e/ou freezer	Existir e ter condições de uso	X	
2.11	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	Depósito para 250kg de gelo	X	
2.12	Sala para os técnicos	Existir e ter condições de uso	X	
2.13	Armários (com cabides)	Mínimo 25, possuir condições de uso	X	
2.14	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m <sup>2</sup>		X
2.15	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)	X	

### 3. Instalações | Vestiário da arbitragem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	
3.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
3.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
3.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
3.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	X	
3.5	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	X	
3.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	X	
3.7	Sala ou vestiário feminino	Comportar no mínimo 2 pessoas		X
3.8	Chuveiros	Mínimo 3, possuir água quente e fria	X	
3.9	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 3 possuir água quente e fria		X
3.10	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso		X
3.11	Geladeira e/ou freezer	Existir e possuir condições de uso	X	
3.12	Lanches e hidratação	Lanches, frutas, isotônico, água e café	X	
3.13	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	X	
3.14	Armários (com cabides)	Mínimo 5, possuir condições de uso	X	
3.15	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m <sup>2</sup>		X
3.16	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)	X	

### 4. Instalações | Controle antidopagem

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
4.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	

4.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
4.3	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
4.4	Luz de emergência	Sala de coleta e sala de trabalho	X	
4.5	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
4.6	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	X	
4.7	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	X	
4.8	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	X	
4.9	Chuveiros	Mínimo 1, possuir água quente e fria	X	
4.10	Espelhos	Mínimo 1, posicionado na área de coleta	X	
4.11	Lixeiras	Mínimo 6	X	
4.12	Sala de espera	Existir e ter condições de uso	X	
4.13	Sala de coleta	Separado da área de espera	X	
4.14	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	X	
4.15	Geladeira ou freezer	Existir e possuir condições de uso	X	
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem	02h00min antes do horário da partida	X	
4.17	Conferir suas documentações e uniformes	Preencher anexo com os dados de todos	X	

## 5. Técnico

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	02h00min antes do horário da partida	X	
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida	Art. 30 EDT	X	
5.3	Identificar o responsável pelos gandulas escalados	Preencher anexo com os dados de todos	X	
5.4	Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem		X	
5.5	Checar as bolas que serão utilizadas na partida	Pressão, quantidades marcas de acordo com o REC	X	
5.6	Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas		X	
5.7	Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas	Indispensável a presença do quarto árbitro	X	
5.8	Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado	Início 55min antes da partida, com duração de 30min	X	
5.9	Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos	Art. 7º, inciso VII RGC	X	
5.10	Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida		X	
5.11	Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado	Pré, durante e pós jogo	X	

## 6. Comercial

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
6.1	Checar a existência das placas de publicidade	Devem cobrir a lateral oposta e atrás das metas	X	
6.2	Checar a uniformidade das placas de publicidade	7x1	X	

6.3	Checar a existência e posicionamento dos publímetas	Mínimo de 1m de distância da linha de fundo	X	
6.4	Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante		X	
6.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão		X	
6.6	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som		X	
6.7	Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo	Autorização expressa da CBF	X	



<b>Time A:</b>	<b>SANTOS - SP</b>	<b>Time B:</b>	<b>ATLÉTICO - GO</b>
<b>Local:</b>	SANTOS - SP	<b>Data:</b>	11 de abril de 2019
<b>Estádio:</b>	Estádio Urbano Caldeira – Vila Belmiro	<b>Hora:</b>	21:30hs (horário de Brasília)

## 7. Não conformidades

Item	Ocorrência
1.2	Administrador do Estádio: Sr. Fernando Volpato, Tel (41)99288-7002
1.2.1	Torcedores mandantes portões: 01, 07, 08, 10, 13, 14, 15, 17, 21, 22, 23 e 24; torcedores visitantes portões: 25 e 26; Delegação do Santos portão 05, Delegação visitante portão S/Nº Rua José de Alencar. Imprensa e serviços, portões 05 e 06. Portão 03 destinado às pessoas portadoras de deficiências físicas.
1.3	Sr. Ricardo Tertuliano, RG: 28485093-7, Tel (13) 99145-1556.
1.4	Sr. Ricardo Tertuliano, RG: 28485093-7, Tel (13) 99145-1556.
1.5	Cap PM Braulio Filgueiras, RE: 940747, Tel (13) 99628-7686
1.6	<p><b>Ambulância 1:</b></p> <p>Dr. Juscelino Scarpa– CRM: 42476;            Enfermeiro 1: Cláudia Lago – COREN:486760;            Enfermeiro 2: Natália Maya – COREN: 486766;</p> <p><b>Ambulância 2:</b></p> <p>Dr. Rubens Romano Goez, CRM: 157116;            Enfermeiro 1: Meire Dantas – COREN: 127375;            Enfermeiro 2: Gabriel dos Santos Ventura – COREN: 829347.</p>
1.7	Futebol Card - Responsável SR. Cesar Sbrighi, Tel (11) 3004-4131.
1.8	Wanderlei Amaral, Tel (13) 99767-0306.
1.9	Camarote com entrada pela Rua José de Alencar, portão 23 (Camarote Umbro).
1.11	André Mendes, Tel (13) 3257-4096.
1.12	André Mendes, Tel (13) 3257-4096.
1.13	Messias, Tel (13) 99767-0306.
2.8	Apenas 2 banheiras de hidromassagem.
3.8	Apenas 2 chuveiros.
3.9	Não possui banheiro de hidromassagem no vestiário da arbitragem.
3.10	Não possui maca de massagem no vestiário da arbitragem.
4.17	Fernando Caires, CPF: 334697008-69;

	Roberto Brito, CPF: 280690128-62; Luís Fernando Riego, CPF: 359736868-92.
5.3	Gandulas: Gabriel Medeiros da Silva (Responsável), CPF: 405409488-02; Adriano Costa, CPF: 292.905.448-48; Felipe Alves Vieira dos Santos, CPF: 417.711.038-84; Lucas Henrique Martins Ferreira, CPF: 422.946.178-00; Paulo Roberto Alves dos Santos, CPF: 408.808.498-51; Victor de Lucas Santos, CPF: 453.147.548-86;  Maqueiros: Renato da Costa Santos, CPF: 432.837.298-08; Luiz Sérgio Grijo, CPF: 728.918.238-34;
6.7	Conforme Ofício nº 1875/2019/FPF-DCO, de 4 de Abril de 2019, foi realizado 1 (um) minuto de silêncio antes do início da partida em homenagem póstuma ao Sr. Jorge Augusto Correa da Costa, ex Membro do Conselho Gestor e Deliberativo do Santos Futebol Clube.
	Informo, que o Sr. Washington Santana da Silva, jogador do Clube Atlético Goianiense, foi advertido com cartão amarelo, por ter partido para cima do gandula (Lucas Henrique Martins Ferreira, CPF: 422.946.178-00) de forma agressiva, quando o mesmo colocava a bola em jogo.
	Informo, que os fotógrafos que ficam posicionados atrás das placas de publicidade, próximo a entrada do vestiário do Santos, informaram que tiveram dificuldades em trabalhar naquele local em virtude da mudança do local de aquecimento dos atletas da equipe do Santos Futebol Clube, pois, os atletas aqueciam em frente às placas de publicidade.

#### 8. Identificação do delegado

<b>Nome completo</b>	JAILSON CARDOSO DE OLIVEIRA
<b>Telefone</b>	(11) 99472-4697
<b>E-mail</b>	valetejco@bol.com.br/oliveira090968@gmail.com
<b>Assinatura</b>	