



## Relatório do Delegado do Jogo

<b>Time A:</b>	<b>S. C. CORINTHIANS PAULISTA - SP</b>	<b>Time B:</b>	<b>CEARÁ S. C. - CE</b>
<b>Local:</b>	SÃO PAULO - SP	<b>Data:</b>	03 de abril 2019
<b>Estádio:</b>	ARENA CORINTHIANS	<b>Hora:</b>	21:30:hs (horário de Brasília)

### 1. Instalações | Avaliações Gerais

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio	04h00min antes do horário da partida	X	
1.2	Identificar o responsável ou a administração do estádio	Nome completo e telefone para contato	X	
1.2.1	Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços)		X	
1.3	Identificar o responsável pela segurança privada contratada	Nome completo e telefone para contato	X	
1.4	Identificar o responsável pelo CFTV	Existir e ter condições de uso	X	
1.5	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	Acessos e circulação de público Nome completo e telefone para contato	X	
1.6	Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias)	Preencher anexo com os dados de todos Nome completo e telefone para contato	X	
1.7	Identificar o responsável pelas catracas	Existência e condições de uso	X	
1.8	Identificar o responsável pela iluminação do estádio	Conferir cronograma de funcionamento	X	
1.9	Identificar o local para a delegação visitante		X	
1.10	Coordenar a abertura dos portões	03h00min antes do horário da partida	X	
1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som	Existir e ter condições de uso	X	
1.12	Identificar o responsável pelo som equipamento de telão	Existir e ter condições de uso	X	
1.13	Identificar o responsável pelo gramado		X	
1.13.1	Conferir o cronograma de irrigação	9, 6, 3 e 1 hora antes da partida	X	
1.13.2	Checar a marcação das linhas oficiais		X	
1.13.3	Avaliar nivelamento do piso do gramado		X	
1.13.4	Avaliar a estética do gramado		X	
1.13.5	Checar a fixação das traves		X	
1.13.6	Checar a instalação das redes		X	
1.13.7	Checar as bandeiras de escanteio		X	

### 2. Instalações | Vestiários das equipes

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
2.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	
2.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
2.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
2.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
2.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	X	
2.5	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	X	
2.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	X	
2.7	Chuveiros	Mínimo 10, possuir água quente e fria	X	
2.8	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 10, possuir água quente e fria		X
2.9	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso	X	
2.10	Geladeira e/ou freezer	Existir e ter condições de uso	X	
2.11	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	Depósito para 250kg de gelo	X	
2.12	Sala para os técnicos	Existir e ter condições de uso	X	
2.13	Armários (com cabides)	Mínimo 25, possuir condições de uso	X	
2.14	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m <sup>2</sup>	X	
2.15	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)	X	

### 3. Instalações | Vestiário da arbitragem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	
3.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
3.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
3.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
3.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	X	
3.5	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	X	
3.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	X	
3.7	Sala ou vestiário feminino	Comportar no mínimo 2 pessoas	X	
3.8	Chuveiros	Mínimo 3, possuir água quente e fria		X
3.9	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 3 possuir água quente e fria		X
3.10	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso		X
3.11	Geladeira e/ou freezer	Existir e possuir condições de uso	X	
3.12	Lanches e hidratação	Lanches, frutas, isotônico, água e café	X	
3.13	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	X	
3.14	Armários (com cabides)	Mínimo 5, possuir condições de uso	X	
3.15	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m <sup>2</sup>	X	
3.16	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)	X	

### 4. Instalações | Controle antidopagem

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
4.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	

4.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
4.3	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
4.4	Luz de emergência	Sala de coleta e sala de trabalho	X	
4.5	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
4.6	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	X	
4.7	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	X	
4.8	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	X	
4.9	Chuveiros	Mínimo 1, possuir água quente e fria	X	
4.10	Espelhos	Mínimo 1, posicionado na área de coleta	X	
4.11	Lixeiras	Mínimo 6	X	
4.12	Sala de espera	Existir e ter condições de uso	X	
4.13	Sala de coleta	Separado da área de espera	X	
4.14	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	X	
4.15	Geladeira ou freezer	Existir e possuir condições de uso	X	
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem	02h00min antes do horário da partida	X	
4.17	Conferir suas documentações e uniformes	Preencher anexo com os dados de todos	X	

## 5. Técnico

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	02h00min antes do horário da partida	X	
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida	Art. 30 EDT	X	
5.3	Identificar o responsável pelos gandulas escalados	Preencher anexo com os dados de todos	X	
5.4	Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem		X	
5.5	Checar as bolas que serão utilizadas na partida	Pressão, quantidades marcas de acordo com o REC	X	
5.6	Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas		X	
5.7	Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas	Indispensável a presença do quarto árbitro	X	
5.8	Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado	Início 55min antes da partida, com duração de 30min	X	
5.9	Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos	Art. 7º, inciso VII RGC	X	
5.10	Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida		X	
5.11	Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado	Pré, durante e pós jogo	X	

## 6. Comercial

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
6.1	Checar a existência das placas de publicidade	Devem cobrir a lateral oposta e atrás das metas	X	
6.2	Checar a uniformidade das placas de publicidade	7x1	X	
6.3	Checar a existência e posicionamento dos publmetas	Mínimo de 1m de distância da linha de fundo	X	

6.4	Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante		X	
6.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão		X	
6.6	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som		X	
6.7	Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo	Autorização expressa da CBF	X	



<b>Time A:</b>	<b>S. C. CORINTHIANS PAULISTA - SP</b>	<b>Time B:</b>	<b>CEARÁ S. C. - CE</b>
<b>Local:</b>	SÃO PAULO - SP	<b>Data:</b>	03 de abril de 2019
<b>Estádio:</b>	ARENA CORINTHIANS	<b>Hora:</b>	21:30hs (horário de Brasília)

## 7. Não conformidades

Item	Ocorrência
1.2	Administrador do Estádio: Sr. Caio Campos, Tel (11) 98617-5613.
1.2.1	Torcedores mandantes portões: A, B, D, E, H, I, J, L, N, O, E2, E3, E5 ; torcedores visitantes portão G. Imprensa portão C, serviços portão E1.
1.3	Sr. Eduardo dos Santos Nascimento, Tel (11) 95357-6230.
1.4	André Augusto Pires.
1.5	1º Ten PM Jéssica Regina de Oliveira RE: 143816-6, não informou o número de telefone.
1.6	<b>Ambulância 1:</b> Dra. Ana Maria Visconti – CRM: 40252, Tel (11) 97984-6726; Enfermeiro 1: Mayra Brito – COREN:285610, Tel (11) 96577-3665; Enfermeiro 2: Chrustas Douradinho – COREN: 390753, Tel (11) 96543-8567; <b>Ambulância 2:</b> Dr. Denis Aparecido Campos, CRM: 118657; Enfermeiro 1: Leandro Morais Reymond – COREN: 143528; Enfermeiro 2: Alexandro de Paula – COREN: 162733; <b>Ambulância 3:</b> Dr. Mario Ruiz Gimenez – CRM: 45442; Enfermeiro 1: Juliana Santoro – COREN: 508154; Enfermeiro 2: Mariana Penha Silva – COREN: 417831; <b>Ambulância 4:</b> Dr. Valter Ayres – CRM: 125425; Enfermeiro 1: Aliny Araújo – COREN: 530210; Enfermeiro 2: Geuce F. Montecelli – COREN: 333551; <b>Ambulância 5:</b> Dra. Manuela G. Da Silveira – CMR: 168063; Enfermeiro 1: Patricia Santos – COREN: 144929; Enfermeiro 2: Claudinei Silva Lopes – COREN: 461361.
1.7	IBM - Responsável SR. Alex Marques Ravaglio, Tel (11) 97724-2152.

1.8	César Fukuda Pizzocaro, Tel (11) 97669-2872.
1.9	Camarote 636.
1.11	Hernani de Oliveira Ramos, Tel (11) 99987-0748.
1.12	Hernani de Oliveira Ramos, Tel (11) 99987-0748.
1.13	Fábio Augusto Mendes da Silva, Tel (11) 95478-0598.
2.8	Apenas 3 banheiras de hidromassagem.
3.8	Apenas 2 chuveiros.
3.9	Não possui banheiro de hidromassagem no vestiário da arbitragem.
3.10	Não possui maca de massagem no vestiário da arbitragem.
4.17	Kleber Ferreira, CPF: 214017758-45, Tel (11) 99592-4884; Vinicius Ferro, RG: 33087684-3, Tel (11) 95329-3368; Mauricio Vaz, CPF: 219876358-33, Tel (11) 942704739.
5.3	Gandulas: Bruno Rodrigues (Responsável), CPF: 356.570.688-07; Lucas Conceição dos Santos, CPF: 335.342.818-61; Genilton Lima de Souza, CPF: 168.706.248-01; Alexandre Tadeu de Paula Dias, CPF: 275.593.338-00; Jocivaldo Santana de Oliveira, CPF: 324.941.828-59; Manuel Valter de Oliveira Junior, CPF: 278.268.548-23;  Bruno Sousa de Lima, CPF: 028.911.885-94; Alessandro Aldrighi Zimenez, CPF: 369.996.828-60; Jaritan Muller, CPF: 318.975.428-44;  Maqueiros: Eduardo Nonato da Silva, CPF: 313.108.178-39; Ivan Regis Pinto, CPF: 193.410.498-14; Michel Alves Simões, CPF: 303.603.918-00.
5.10	Devido ao retardo de 03 (três) minutos na apresentação da equipe do CEARÁ SPORTING CLUB para o segundo tempo, houve um atraso de 02 (dois) minutos no reinício da partida.

## 8. Identificação do delegado

<b>Nome completo</b>	JAILSON CARDOSO DE OLIVEIRA
<b>Telefone</b>	(11) 99472-4697
<b>E-mail</b>	valetejco@bol.com.br/oliveira090968@gmail.com

**Assinatura**

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "J. P. ...", is visible on a dark rectangular background.