



## Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional

<b>Time A:</b>	<b>RIVER - PI</b>	<b>Time B:</b>	<b>FLUMINENSE - RJ</b>
<b>Local:</b>	TERESINA - PIAUÍ	<b>Data:</b> 05.02.2019	
<b>Estádio:</b>	ESTÁDIO ALBERTÃO	<b>Hora:</b> 20:30 Hs	HORÁRIO LOCAL (TERESINA – PI)

### 1. Instalações | Avaliações Gerais

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio Este Delegado da Partida chegou ao Estádio Albertão às 16:00 horas.	04h00min antes do horário da partida	X	
1.2	Identificar o responsável ou a administração do estádio	Nome completo e telefone para contato Numeriano Sá Filho Fone: (86) 9-9830-7984	X	
1.2.1	Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços)	Apesar da capacidade do Estádio de 49.502, o Laudo do Corpo de Bombeiros foi liberado apenas para 6.000 (Seis mil) pessoas nas dependências das Arquibancadas Cabines; 7.000 (Sete mil) pessoas nas Arquibancadas Placar; e 500 (Quinhentas) pessoas nas Cadeiras Central. Foram abertos os seguintes portões: Para torcedores: Cadeiras 02 portões; Arquibancadas Cabines 04 portões e Arquibancadas Geral 04 portões. Para Delegações 01 portão independente de acesso para atletas localizado ao lado da entrada do setor das arquibancadas cabines. Imprensa e Serviços: 01 portão comum à entrada do pessoal da imprensa, tribuna de honra e pessoal de serviços.	X	
1.3	Identificar o responsável pela segurança privada contratada	Nome completo e telefone para contato Stenley Derby da Costa Fone: (86) 9-9420-0904	X	
1.4	Identificar o responsável pelo CFTV	Existir e ter condições de uso	X	
1.5	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	<b>Maj. PM Nivaldo Santos e Silva</b> Telefone: (86) 9-8825-4156	X	
1.6	Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias)	Clara Duailibi Cavalcante de Albuquerque CREFITO Nº 192079-F Fone: (86) 9-9947-9947 Reginaldo Soares Araújo Fone: (86) 9-9928-3659 / 9-9517-2250 01 Ambulância do Corpo de Bombeiros	X	
1.7	Identificar o responsável pelas catracas	Miguel da Costa Moraes Fone: (86) 9-9939-4121	X	
1.8	Identificar o responsável pela iluminação do estádio	Conferir cronograma de funcionamento	X	

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.9	Identificar o local para a delegação visitante	Tribuna de Honra Nº 03	X	
1.10	Coordenar a abertura dos portões	03h00min antes do horário da partida Obs: Os portões foram abertos às 18:00 horas.	X	
1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som	No Estádio não existe, mas a Federação de Futebol do Piauí fez locação de som. Responsável: Anderson Sousa Fone: (86) 9-9439-4128.	X	
1.12	Identificar o responsável pelo som equipamento de telão	Existir e ter condições de uso: <b>Não existi.</b>		X
1.13	Identificar o responsável pelo gramado	Numeriano Sá Filho Fone: (86) 9-9830-7984	X	
1.13.1	Conferir o cronograma de irrigação	9, 6, 3 e 1 hora antes da partida	X	
1.13.2	Checar a marcação das linhas oficiais		X	
1.13.3	Avaliar nivelamento do piso do gramado		X	
1.13.4	Avaliar a estética do gramado		X	
1.13.5	Checar a fixação das traves		X	
1.13.6	Checar a instalação das redes		X	
1.13.7	Checar as bandeiras de escanteio		X	

## 2. Instalações | Vestiários das equipes

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
2.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	
2.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
2.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
2.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
2.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central		X
2.5	Ventilação Obs: Ventiladores	Ventilação ou exaustão central	X	
2.6	Hidráulica Obs: somente água fria/Banheiras não.	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras		X
2.7	Chuveiros Obs: Apenas água quente.	Mínimo 10, possuir água quente e fria	X	
2.8	Vasos sanitários	Existência em condições de funcionamento	X	
2.9	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 10, possuir água quente e fria		X
2.10	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso	X	
2.11	Geladeira e/ou freezer	Existir e ter condições de uso		X
2.12	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	Depósito para 250kg de gelo		X
2.13	Sala para os técnicos	Existir e ter condições de uso	X	
2.14	Armários (com cabides)	Mínimo 25, possuir condições de uso		X
2.15	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m <sup>2</sup>	X	
2.16	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)		X

## 3. Instalações | Vestiário da arbitragem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	
3.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
3.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
3.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
3.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central		X
3.5	Ventilação Obs: dois ventiladores.	Ventilação ou exaustão central	X	

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.6	Hidráulica Obs: somente água fria.	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras		X
3.7	Sala ou vestiário feminino	Comportar no mínimo 2 pessoas		X
3.8	Chuveiros Obs: 03 chuveiros.	Mínimo 3, possuir água quente e fria	X	
3.9	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 3 possuir água quente e fria		X
3.10	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso	X	
3.11	Geladeira e/ou freezer Obs: Isopor com água e frutas.	Existir e possuir condições de uso		X
3.12	Lanches e hidratação	Lanches, frutas, isotônico, água e café	X	
3.13	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	X	
3.14	Armários (com cabides)	Mínimo 5, possuir condições de uso		X
3.15	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m <sup>2</sup>	X	
3.16	Internet Obs: disponibilizado Notebook e internet pela Federação de Futebol do Piauí. ( Um Modem)	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)	X	

#### 4. Instalações | Controle antidopagem.

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
4.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	
4.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
4.3	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
4.4	Luz de emergência	Sala de coleta e sala de trabalho		X
4.5	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
4.6	Refrigeração Obs: Dois Splits.	Ar condicionado ou refrigeração central	X	
4.7	Ventilação	Ventilação ou exaustão central		X
4.8	Hidráulica Obs: Somente água fria.	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras		X
4.9	Chuveiros	Mínimo 1, possuir água quente e fria	X	
4.10	Espelhos	Mínimo 1, posicionado na área de coleta		X
4.11	Lixeiras	Mínimo 6		X
4.12	Sala de espera	Existir e ter condições de uso	X	
4.13	Sala de coleta	Separado da área de espera		X
4.14	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	X	
4.15	Geladeira ou freezer	Existir e possuir condições de uso		X
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem	02h00min antes do horário da partida	X	
4.17	Conferir suas documentações e uniformes	Preencher anexo com os dados de todos	X	

#### 5. Técnico

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	02h00min antes do horário da partida	X	
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida. Obs: Pago no vestiário dos árbitros após ao jogo.	Art. 30 EDT	X	
5.3	Identificar o responsável pelos gandulas escalados	Preencher anexo com os dados de todos Numeriano Sá Filho Fone: (86) 9-9830-7984	X	
5.4	Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem		X	
5.5	Checar as bolas que serão utilizadas na partida	Pressão, quantidades marcas de acordo com o REC	X	
5.6	Checar a existência de 3 bolas novas em todas as		X	

	partidas ( Obs: Foram utilizadas 05 bolas novas).			
5.7	Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas	Indispensável a presença do quarto árbitro	X	
5.8	Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado	Início 55min antes da partida, com duração de 30min	X	
5.9	Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos	Art. 7º, Inciso VII RGC	X	
5.10	Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida		X	
5.11	Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado	Pré, durante e pós jogo	X	

## 6. Comercial

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
6.1	Checar a existência das placas de publicidade	Devem cobrir a lateral oposta e atrás das metas	X	
6.2	Checar a uniformidade das placas de publicidade	7x1	X	
6.3	Checar a existência e posicionamento dos publímetas	Mínimo de 1m de distância da linha de fundo	X	
6.4	Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante		X	
6.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão		X	
6.6	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som		X	
6.7	Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo	Autorização expressa da CBF	X	



<b>Time A:</b>	<b>RIVER - PI</b>	<b>Time B:</b>	<b>FLUMINENSE - RJ</b>
<b>Local:</b>	TERESINA - PI	<b>Data:</b> 05.02.2019	
<b>Estádio:</b>	ALBERTÃO	<b>Hora:</b> 20:30 HORAS	

## 7. Não conformidades / (\*) Esclarecimentos

Item	Ocorrência
1.1	Este Delegado da partida chegou ao Estádio às 16:00 horas.
1.12	Não existe som no Estádio, mas a Federação de Futebol do Piauí locou serviço de som audível a todo o estádio.
1.13	O Campo de jogo não foi irrigado no dia do jogo. Até porque choveu bastante antes e durante a partida.

## 8. Identificação dos Maqueiros e Gandulas

FUNÇÃO	NOME	CPF ou RG

MAQUEIRO	CARLOS ALEXANDRE DE SOUSA	652.458.493 -72
MAQUEIRO	ALONSO JOSÉ DE SOUSA JÚNIOR	2.748.351 PI
GANDULA	JOSÉ DA SILVA	417.608.083 - 34
GANDULA	VICENTE DE PAULA PIMENTEL SOARES	338.763.553 - 20
GANDULA	JURANDIR ROSA DOS REIS SOBRINHO	729.820.633 - 87
GANDULA	JOSÉ EDIMAR SOARES DE SOUSA	623.896.703 - 00

### 9. Identificação do delegado

Jaime das Chagas Oliveira

(86) 9-8803-8581

Jaime.oliveira@ig.com.br

