



Relatório do Delegado do Jogo - Checklist Operacional

Time A:	Palmeiras - SP	Time B:	Internacional (RS) - RS
Local:	São Paulo, SP	Data:	10 de julho de 2019
Estádio:	Arena Allianz Parque	Hora:	21:30h

1. Instalações | Avaliações Gerais

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio	04h00min antes do horário da partida	X	
1.2	Identificar o responsável ou a administração do estádio	Nome completo e telefone para contato	X	
1.2.1	Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços)		X	
1.3	Identificar o responsável pela segurança privada contratada	Nome completo e telefone para contato	X	
1.4	Identificar o responsável pelo CFTV	Existir e ter condições de uso	X	
1.5	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	Acessos e circulação de público. Nome completo e telefone para contato	X	
1.6	Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias)	Preencher anexo com os dados de todos. Nome completo e telefone para contato	X	
1.7	Identificar o responsável pelas catracas	Existência e condições de uso	X	
1.8	Identificar o responsável pela iluminação do estádio	Conferir cronograma de funcionamento	X	
1.9	Identificar o local para a delegação visitante		X	
1.10	Coordenar a abertura dos portões	03h00min antes do horário da partida	X	
1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som	Existir e ter condições de uso	X	
1.12	Identificar o responsável pelo som equipamento de telão	Existir e ter condições de uso	X	
1.13	Identificar o responsável pelo gramado		X	
1.13.1	Conferir o cronograma de irrigação	9, 6, 3 e 1 hora antes da partida	X	
1.13.2	Checar a marcação das linhas oficiais		X	
1.13.3	Avaliar nivelamento do piso do gramado		X	
1.13.4	Avaliar a estética do gramado		X	
1.13.5	Checar a fixação das traves		X	
1.13.6	Checar a instalação das redes		X	
1.13.7	Checar as bandeiras de escanteio		X	

2. Instalações | Vestiários das Equipes

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
2.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	
2.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
2.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
2.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
2.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	X	
2.5	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	X	
2.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	X	
2.7	Chuveiros	Mínimo 10, possuir água quente e fria	X	
2.8	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 10, possuir água quente e fria	X	
2.9	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso	X	
2.10	Geladeira e/ou freezer	Existir e ter condições de uso		X
2.11	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	Depósito para 250kg de gelo	X	
2.12	Sala para os técnicos	Existir e ter condições de uso	X	
2.13	Armários (com cabides)	Mínimo 25, possuir condições de uso		X
2.14	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m ²	X	
2.15	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)	X	

3. Instalações | Vestiário da Arbitragem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	
3.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
3.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
3.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
3.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	X	
3.5	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	X	
3.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	X	
3.7	Sala ou vestiário feminino	Comportar no mínimo 2 pessoas	X	
3.8	Chuveiros	Mínimo 3, possuir água quente e fria	X	
3.9	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 3 possuir água quente e fria		X
3.10	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso		X
3.11	Geladeira e/ou freezer	Existir e possuir condições de uso	X	
3.12	Lanches e hidratação	Lanches, frutas, isotônico, água e café	X	
3.13	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	X	
3.14	Armários (com cabides)	Mínimo 5, possuir condições de uso	X	
3.15	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m ²		X
3.16	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)	X	

4. Instalações | Controle antidopagem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
4.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	
4.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
4.3	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
4.4	Luz de emergência	Sala de coleta e sala de trabalho	X	
4.5	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
4.6	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	X	
4.7	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	X	
4.8	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	X	
4.9	Chuveiros	Mínimo 1, possuir água quente e fria	X	
4.10	Espelhos	Mínimo 1, posicionado na área de coleta	X	
4.11	Lixeiras	Mínimo 6	X	
4.12	Sala de espera	Existir e ter condições de uso	X	
4.13	Sala de coleta	Separado da área de espera	X	
4.14	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	X	
4.15	Geladeira e/ou freezer	Existir e possuir condições de uso	X	
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem	02h00min antes do horário da partida	X	
4.17	Conferir suas documentações e uniformes	Preencher anexo com os dados de todos	X	

5. Técnico

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	02h00min antes do horário da partida	X	
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida	Art. 30 EDT	X	
5.3	Identificar o responsável pelos gandulas escalados	Preencher anexo com os dados de todos	X	
5.4	Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem		X	
5.5	Checar as bolas que serão utilizadas na partida	Pressão, quantidades marcas de acordo com o REC	X	
5.6	Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas		X	
5.7	Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas	Indispensável a presença do quarto árbitro	X	
5.8	Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado	Início 55min antes da partida, com duração de 30min	X	
5.9	Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos	Art. 7º, inciso VII RGC	X	
5.10	Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida		X	
5.11	Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado	Pré, durante e pós jogo	X	

6. Comercial

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
6.1	Checar a existência das placas de publicidade	Devem cobrir a lateral oposta e atrás das metas	X	
6.2	Checar a uniformidade das placas de publicidade	7x1	X	
6.3	Checar a existência e posicionamento dos publimetas	Mínimo de 1m de distância da linha de fundo	X	
6.4	Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante		X	
6.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão		X	
6.6	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som		X	
6.7	Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo	Autorização expressa da CBF	X	



Relatório do Delegado do Jogo - Checklist Operacional

Time A:	Palmeiras - SP	Time B:	Internacional (RS) - RS
Local:	São Paulo, SP	Data:	10 de julho de 2019
Estádio:	Arena Allianz Parque	Hora:	21:30h

7. Não conformidades

Itens	Ocorrência
2.10	Mandante: OK Visitante: Não possui
2.13	Mandante: OK Visitante: Não possui
3.10	Não possui
3.15	Não possui
	Torcida organizada Mancha Alvi verde do time mandante jogou balões para dentro do campo , chegando a entrar no gramado,foi retirado do gramado,mas ficou nas laterais atras das placas de propaganda,mas sem atrapalhar o andamento da partida.
	Diretor de futebol do internacional Rodrigo Caetano na hora que fomos ao vestiário para verificar as documentações nos abordou pedindo que falasse anteriormente com os gandulas do palmeiras,pois os mesmos na opinião dele jogam a bola na mão dos jogadores do Palmeiras e limpam as bolas com toalhas para favorecer o time da casa. O quarto árbitro da partida se reuniu com os gandulas antes da partida e reiterou para que essas atitudes não acontecessem. Recebi a informação da equipe de apoio que próximo ao final do jogo integrantes do camarote (479),passaram a xingar a arbitragem,proferindo palavras de baixo calão,algumas pessoas que estavam no camarote (480),reclamaram dizendo que haviam crianças e senhoras e pediram respeito,a partir dai houve xingamentos de ambos os lados,mas parou por ai. Em um determinado momento um dos seguranças do internacional se aproximou do camarote vizinho e pediu que parassem com as reclamações,acirrando ainda mais as queixas. A própria equipe de logística e segurança contratada pelo clube visitante,juntamente com o apoio da fiscalização,consultados após a o final da partida,disseram não ter havido nada além dos xingamentos relatados. O diretor de futebol do Internacional Rodrigo Caetano estava muito nervoso e disse que estavam sendo maltratados e xingados e que la no Rio Grande do Sul a coisa seria complicada,esse relato aconteceu durante o segundo tempo e me foi informado pela equipe de apoio que estava na zona mista.

7.1 Responsáveis

Item	
1.2	Guilherme Lippi, 34591356, Tel. (11) 97118-1648
1.3	Marcelo Bernardo, 283008428, Tel. (19) 98101-1242
1.4	Guilherme Maziero Lippi, 34591356, Tel. (11) 97118-1649
1.5	1 Tenente Jessica Regina de Oliveira, Tel. (11) 2982-3921
1.7	Allianz Park - Aloizio Antonio Duarte da Silva, 9248273, Tel. (00) 0000-0011
1.8	Sônia Reis, 235863749, Tel. (11) 4800-6673
1.11	Elaine Sobral, 285498502, Tel. (11) 97058-1946
1.12	Elaine Sobral, 285498502, Tel. (11) 97058-1946
1.13	jose de araujo Coutinho Junior, 18205576, Tel. (11) 99803-4944

7.2 Ambulâncias

Item	
1.6	Ambulância 1: Médico - Newton Novato Neto - CRM: 129369; Enfermeiro - Jaqueline Hipolita Alves - COREN: 371560; Enfermeiro - Aline Ferreira de Araújo - COREN: 394807; Ambulância 2: Médico - Fernanda Hurtado Rodrigues - CRM: 155122;

<p>Enfermeiro - Patricia Nolasco Barreto - COREN: 374202; Enfermeiro - Neuza Porta - COREN: 332487; Ambulância 3: Médico - Francesco Mucciolo - CRM: 66417; Enfermeiro - Maira Cei Correa - COREN: 902859; Enfermeiro - Valeria Jose da Silva - COREN: 388915;</p>
--

7.3 Doping

Item	
4.17	<p>Murilo Correia, CPF: 323.204.488-37; Felipe Frigo, CPF: 350.521.828-64; Pedro Solera, CPF: 375.626.868-31;</p>

7.4 Gandulas

Item	
5.3	<p>Gandulas: João Paulo Arantes Pizani (Responsável), CPF: 312.720.308-06 Tel. (11) 97118-1648; Adilson Cetim de Benevides, CPF:269.399.008-45; Carlos Alberto Barberi, CPF:297.485.708-60; Cassius Cesar Paulino, CPF:286.711.928-65; Leonardo Antonio Brancaccio, CPF:028.475.978-32; Luiz Pardini Junior, CPF:262.496.648-07; Marcel Rodrigues Teixeira, CPF:272.368.748-17; Renato Lima Cavaliere, CPF:332.713.408-11; Vinicius Zamora, CPF:230.420.708-16;</p> <p>Maqueiros: Bruno Fonseca Haipec, CPF:316.047.838-69; Joao Paulo Pisani, CPF:312.720.308-06;</p>

7.5 Outros

Item	
1.2.1	<p>Portão C1; Portão A,B,C Mandante Portão D Visitante; Portão A1; Portão B1;</p>

8. Identificação do delegado

Nome Completo	Keller de Martini
Telefone	(11) 96427-5889
E-mail	kellermartini1999@gmail.com
Assinatura	