



Relatório do Delegado do Jogo - Checklist Operacional

Time A:	Bragantino - SP	Time B:	São Bento - SP
Local:	Bragança Paulista, SP	Data:	4 de junho de 2019
Estádio:	Nabi Abi Chedid	Hora:	19:00h

1. Instalações | Avaliações Gerais

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio	04h00min antes do horário da partida	X	
1.2	Identificar o responsável ou a administração do estádio	Nome completo e telefone para contato	X	
1.2.1	Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços)		X	
1.3	Identificar o responsável pela segurança privada contratada	Nome completo e telefone para contato	X	
1.4	Identificar o responsável pelo CFTV	Existir e ter condições de uso		X
1.5	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	Acessos e circulação de público. Nome completo e telefone para contato	X	
1.6	Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias)	Preencher anexo com os dados de todos. Nome completo e telefone para contato	X	
1.7	Identificar o responsável pelas catracas	Existência e condições de uso	X	
1.8	Identificar o responsável pela iluminação do estádio	Conferir cronograma de funcionamento	X	
1.9	Identificar o local para a delegação visitante		X	
1.10	Coordenar a abertura dos portões	03h00min antes do horário da partida	X	
1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som	Existir e ter condições de uso	X	
1.12	Identificar o responsável pelo som equipamento de telão	Existir e ter condições de uso	X	
1.13	Identificar o responsável pelo gramado		X	
1.13.1	Conferir o cronograma de irrigação	9, 6, 3 e 1 hora antes da partida	X	
1.13.2	Checar a marcação das linhas oficiais		X	
1.13.3	Avaliar nivelamento do piso do gramado		X	
1.13.4	Avaliar a estética do gramado		X	
1.13.5	Checar a fixação das traves		X	
1.13.6	Checar a instalação das redes		X	
1.13.7	Checar as bandeiras de escanteio		X	

2. Instalações | Vestiários das Equipes

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
2.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	
2.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
2.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
2.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
2.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central		X
2.5	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	X	
2.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	X	
2.7	Chuveiros	Mínimo 10, possuir água quente e fria	X	
2.8	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 10, possuir água quente e fria		X
2.9	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso	X	
2.10	Geladeira e/ou freezer	Existir e ter condições de uso		X
2.11	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	Depósito para 250kg de gelo		X
2.12	Sala para os técnicos	Existir e ter condições de uso	X	
2.13	Armários (com cabides)	Mínimo 25, possuir condições de uso	X	
2.14	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m ²		X
2.15	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)		X

3. Instalações | Vestiário da Arbitragem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	
3.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
3.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
3.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
3.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	X	
3.5	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	X	
3.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	X	
3.7	Sala ou vestiário feminino	Comportar no mínimo 2 pessoas		X
3.8	Chuveiros	Mínimo 3, possuir água quente e fria	X	
3.9	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 3 possuir água quente e fria	X	
3.10	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso		X
3.11	Geladeira e/ou freezer	Existir e possuir condições de uso	X	
3.12	Lanches e hidratação	Lanches, frutas, isotônico, água e café	X	
3.13	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	X	
3.14	Armários (com cabides)	Mínimo 5, possuir condições de uso	X	
3.15	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m ²		X
3.16	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)	X	

4. Instalações | Controle antidopagem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
4.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	
4.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
4.3	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
4.4	Luz de emergência	Sala de coleta e sala de trabalho	X	
4.5	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
4.6	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	X	
4.7	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	X	
4.8	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	X	
4.9	Chuveiros	Mínimo 1, possuir água quente e fria	X	
4.10	Espelhos	Mínimo 1, posicionado na área de coleta	X	
4.11	Lixeiras	Mínimo 6	X	
4.12	Sala de espera	Existir e ter condições de uso		X
4.13	Sala de coleta	Separado da área de espera	X	
4.14	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	X	
4.15	Geladeira e/ou freezer	Existir e possuir condições de uso	X	
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem	02h00min antes do horário da partida	X	
4.17	Conferir suas documentações e uniformes	Preencher anexo com os dados de todos	X	

5. Técnico

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	02h00min antes do horário da partida	X	
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida	Art. 30 EDT	X	
5.3	Identificar o responsável pelos gandulas escalados	Preencher anexo com os dados de todos	X	
5.4	Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem		X	
5.5	Checar as bolas que serão utilizadas na partida	Pressão, quantidades marcas de acordo com o REC	X	
5.6	Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas		X	
5.7	Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas	Indispensável a presença do quarto árbitro	X	
5.8	Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado	Início 55min antes da partida, com duração de 30min	X	
5.9	Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos	Art. 7º, inciso VII RGC	X	
5.10	Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida		X	
5.11	Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado	Pré, durante e pós jogo	X	

6. Comercial

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
6.1	Checar a existência das placas de publicidade	Devem cobrir a lateral oposta e atrás das metas	X	
6.2	Checar a uniformidade das placas de publicidade	7x1	X	
6.3	Checar a existência e posicionamento dos publmetas	Mínimo de 1m de distância da linha de fundo	X	
6.4	Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante		X	
6.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão		X	
6.6	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som		X	
6.7	Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo	Autorização expressa da CBF		



Relatório do Delegado do Jogo - Checklist Operacional

Time A:	Bragantino - SP	Time B:	São Bento - SP
Local:	Bragança Paulista, SP	Data:	4 de junho de 2019
Estádio:	Nabi Abi Chedid	Hora:	19:00h

7. Não conformidades

Itens	Ocorrência
2.4	Mandante: OK Visitante: Não possui
2.8	Mandante: Não possui Visitante: Não possui
2.10	Mandante: OK Visitante: Não possui
2.11	Mandante: OK Visitante: Não possui
2.14	Mandante: Não possui Visitante: Não possui
2.15	Mandante: OK Visitante: Não possui
3.7	Não possui
3.10	Não possui
3.15	Não possui
4.12	Não possui
	Nada houve de anormal
	<p>1 - No caminho para o vestiário, no intervalo da partida, o Árbitro Leandro Bizzio Marinho foi abordado pelo presidente da equipe do Bragantino Sr. Marco Antonio Nassif Abi Chedid, que com educação, sugeriu ao Árbitro, para olhar depois na TV, pois ele tinha errado quando da expulsão do seu jogador.</p> <p>2 - Na expulsão e na marcação de um impedimento da arbitragem, alguns jogadores das duas equipes correram para o espaço que fica entre os bancos de reserva que é envidraçado e que dá visão para o restaurante do estádio que tem alguns aparelhos de TV que estavam transmitindo a partida ao vivo. Esse fato causou um certo alvoroço naquele momento da partida.</p>

7.1 Responsáveis

Item	
1.2	Airton F. Rossetti, 968.869.008-20, Tel. (19) 97403-8124
1.3	Edson Amato Miranda, 102.633.458-66, Tel. (11) 99546-7962
1.5	1º Tenente Antonio Araujo dos Santos, 9642714, Tel. (11) 94761-7659
1.7	Ligatech Serviços Ltda - Willian Alves da Silva, 422.184.848-03, Tel. (11) 94796-1500
1.8	Carlos Alberto Guerra, 096.730.898-41, Tel. (11) 97379-9526
1.11	Antônio de Pádua Comito, 600.131.258-34, Tel. (11) 97517-0155
1.12	Clecio Andrade Leite, 364.347.408-32, Tel. (19) 99500-4828
1.13	Carlos Alberto Guerra, 096.730.898-41, Tel. (11) 97379-9526

7.2 Ambulâncias

Item	
1.6	Ambulância 1: Médico - Gabriela G. de Azevedo - CRM: 162455;

	Enfermeiro - Wilber Santos - COREN: 212983; Enfermeiro - Gerson da Silva - COREN: 130072; Ambulância 2:
--	--

7.3 Doping

Item	
4.17	Murilo Correia, CPF: 323.204.488-37; Juan Leite, CPF: 385.325.758-54; Renato Delki, CPF: 397.464.988-35;

7.4 Gandulas

Item	
5.3	Gandulas: Benedito Eugênio Froes (Responsável), RG: 11619258 Tel. (11) 2277-1036; Antonio Aparecido de Souza, CPF:102.305.688-74; Luiz Carlos de Moraes, CPF:398.007.598-24; Nelson Miranda de Lima, CPF:867.000.148-91; Renan Gomes de Oliveira, CPF:396.581.918-60; Rogerio Fernandes de Godoy, CPF:384.488.538-22; Maqueiros: Benedito Eugenio Froes, CPF:047.398.158-00; Fabiano Tadeu Ferreira da Silva, CPF:227.442.178-16;

7.5 Outros

Item	
1.2.1	Mandante portão de acesso próprio e visitante pelo portão dentro do estacionamento; Torcida Mandante - Portões 1, 2, 3 e 4 ; Portão 3; Portão 3;

8. Identificação do delegado

Nome Completo	Arthur Armendo Neto
Telefone	(11) 96099-7168
E-mail	contato@conexao-brasil.com
Assinatura	