



Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional

| | | | |
|-----------------|----------------------------------|----------------|-----------------------------------|
| Time A: | CLUBE ATLETICO TUBARÃO/SC | Time B: | FERROVIÁRIA FUTEBOL S.A/SP |
| Local: | TUBARÃO/SC | Data: | 06 DE MAIO DE 2018 |
| Estádio: | DOMINGOS SILVEIRA GONZALES | Hora: | 16:00H (HORÁRIO DE BRASÍLIA) |

1. Instalações | Avaliações Gerais

| Itens | Atividades | Exigências | OK | NOK |
|-------|---|--|----|-----|
| 1.1 | Chegada do Delegado da Partida ao estádio | 04h00min antes do horário da partida | OK | |
| 1.2 | Identificar o responsável ou a administração do estádio | GUSTAVO COELHO PINHEIRO – (48) 998150923 | OK | |
| 1.2.1 | Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços) | Portões 1,2 e 3 – Torcedores do Clube mandante Portão 4 – Delegações, Serviços e Imprensa Portão 5 – Torcedores Clube Visitante | OK | |
| 1.3 | Identificar o responsável pela segurança privada contratada | KELSON NUNES MARQUES – (48) 999241174 | OK | |
| 1.4 | Identificar o responsável pelo CFTV | O Estádio não possui Sistema CFTV | | NOK |
| 1.5 | Identificar o responsável pelo policiamento em serviço | Tte. HELTON 5 BPM – FONE-(48) – Efetivo 20 Homens. | OK | |
| 1.6 | Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias) | MÉDICO – DR. MARCELO IZE KLEIN - CRM-6679 (48)999227110, ENFERMEIRAS: GISLAINE FERNANDES BOSCHET COREM 1280017 E VANIA RODRIGUES SILVEIRA- COREM- 303996 E MOTORISTA SOCORRISTA: FERNANDO COSTA MAXIMO – (48) 999341259. | OK | |
| 1.7 | Identificar o responsável pelas catracas | MIRIA RODRIGUES MONTEIRO (48)996476034 | OK | |
| 1.8 | Identificar o responsável pela iluminação do estádio | ERICO MANOEL BENTO – (48) 988451232 | OK | |
| 1.9 | Identificar o local para a delegação visitante | O CLUBE DISPONIBILIZOU UM CAMAROTE ESPECIAL PARA OS DIRIGENTES DO CLUBE VISITANTE | OK | |
| 1.10 | Coordenar a abertura dos portões | Abertura as 14:30hs, conforme o Estatuto do Torcedor, sob as vistas do TTE. HELTON DO 5º.BPM, ALEXANDRE SANTOS DA SILVA – FISCAL DA FCF E ORIVALDO LEAL - DELEGADO | | |
| 1.11 | Identificar o responsável pelo equipamento de som | MIRIA RODRIGUES MONTEIRO (48)996476034 | OK | |
| 1.12 | Identificar o responsável pelo som equipamento de telão | O ESTÁDIO NÃO POSSUI TELÃO | | NOK |

| Itens | Atividades | Exigências | OK | NOK |
|--------|--|---|----|-----|
| 1.13 | Identificar o responsável pelo gramado | GUSTAVO COELHO PINHEIRO – (48) 998150923 | OK | |
| 1.13.1 | Conferir o cronograma de irrigação | O ESTÁDIO NÃO POSSUI SISTEMA DE IRRIGAÇÃO | | NOK |
| 1.13.2 | Checar a marcação das linhas oficiais | marcações de acordo | OK | |
| 1.13.3 | Avaliar nivelamento do piso do gramado | bom estado, grama bem cortada | OK | |
| 1.13.4 | Avaliar a estética do gramado | em boa apresentação | OK | |
| 1.13.5 | Checar a fixação das traves | fixadas nos locais corretos | OK | |
| 1.13.6 | Checar a instalação das redes | redes bem presas no local | OK | |
| 1.13.7 | Checar as bandeiras de escanteio | de acordo com a marcação | OK | |

2. Instalações | Vestiários das equipes

| Itens | Atividades | Exigências | OK | NOK |
|-------|---|--|----|-----|
| 2.1 | Limpeza | Boa aparência | OK | |
| 2.2 | Paredes e divisórias | Boa aparência | OK | |
| 2.2 | Iluminação | Boa | OK | |
| 2.3 | Elétrica | Diversas Tomadas em funcionamento | OK | |
| 2.4 | Refrigeração | O Estádio não possui Ar condicionado e refrigeração Central | | NOK |
| 2.5 | Ventilação | Normal | OK | |
| 2.6 | Hidráulica | Chuveiros funcionando quente e frio | OK | |
| 2.7 | Chuveiros | 03 chuveiros com água quente e fria em perfeito funcionamento | | NOK |
| 2.8 | Banheiras de hidromassagem | Não possui banheiras de hidro massagens | | NOK |
| 2.9 | Macas para massagem | Vestiário mandante possui 01 maca de massagem e no visitante 01 maca de massagem | OK | |
| 2.10 | Geladeira e/ou freezer | Em ambos os vestiários possuem não possuem geladeira freezer | OK | |
| 2.11 | Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo | Não possui | | NOK |
| 2.12 | Sala para os técnicos | Somente no vestiário do mandante | OK | |
| 2.13 | Armários (com cabides) | Em ambos vestiários possuem armários | OK | |
| 2.14 | Área interna para aquecimento | Em ambos os vestiários não possuem are de Aquecimento | | NOK |
| 2.15 | Internet | Internet com cabo à disposição e Rede Wi-fi | OK | |

3. Instalações | Vestiário da arbitragem

| Itens | Atividades | Exigências | OK | NOK |
|-------|----------------------|---------------|----|-----|
| 3.1 | Limpeza | Boa aparência | OK | |
| 3.2 | Paredes e divisórias | Boa aparência | OK | |

| Itens | Atividades | Exigências | OK | NOK |
|-------|-------------------------------|--|----|-----|
| 3.2 | Iluminação | Boa, inclusive com lâmpadas de Emergência | OK | |
| 3.3 | Elétrica | Diversas Tomadas em funcionamento | OK | |
| 3.4 | Refrigeração | O Vestiário não possui Ar condicionado e nem refrigeração central | | NOK |
| 3.5 | Ventilação | Normal | OK | |
| 3.6 | Hidráulica | Chuveiros funcionando quente e frio | OK | |
| 3.7 | Sala ou vestiário feminino | Não possui vestiário feminino | OK | |
| 3.8 | Chuveiros | 02 Chuveiros com água quente e fria e perfeito funcionamento | OK | |
| 3.9 | Banheiras de hidromassagem | Não possui | | NOK |
| 3.10 | Macas para massagem | Não Possui Maca de massagem | | NOK |
| 3.11 | Geladeira e/ou freezer | Não possui geladeira e sim uma caixa térmica | | NOK |
| 3.12 | Lanches e hidratação | Foi colocado, água, isotônico, refrigerante café, chocolates, bolachas e salgados. | OK | |
| 3.13 | Mesa e cadeiras | Possui 02 mesas, 04 cadeiras | OK | |
| 3.14 | Armários (com cabides) | Possui 08 Armários em condições de uso | OK | |
| 3.15 | Área interna para aquecimento | Não possui | | NOK |
| 3.16 | Internet | Internet com cabo à disposição e Rede Wi-fi | OK | |

4. Instalações | Controle antidopagem

| Item | Atividade | Exigência | OK | NOK |
|------|----------------------|---|----|-----|
| 4.1 | Limpeza | Boa aparência | OK | |
| 4.2 | Paredes e divisórias | Boa aparência | OK | |
| 4.3 | Iluminação | Boa, | OK | |
| 4.4 | Luz de emergência | Sim possui | OK | |
| 4.5 | Elétrica | Existem tomadas no ambiente | OK | |
| 4.6 | Refrigeração | Natural | OK | |
| 4.7 | Ventilação | Ventilação | OK | |
| 4.8 | Hidráulica | Possui Água quente e fria nos chuveiros | OK | |
| 4.9 | Chuveiros | Possui 01 chuveiro com água quente e fria | OK | |
| 4.10 | Espelhos | Possui 1 espelho, posicionado na área de coleta | OK | |
| 4.11 | Lixeiras | Possui 02 lixeiras | OK | |
| 4.12 | Sala de espera | 01 Sala possuindo condições de uso | OK | |
| 4.13 | Sala de coleta | 01 Sala para área de coleta em Separado da área de espera | OK | |
| 4.14 | Mesa e cadeiras | Possui 01 e 04 cadeiras em condições de uso | OK | |

| | | | | |
|------|---|-------------------------------|--|-----|
| 4.15 | Geladeira ou freezer | Não possui | | NOK |
| 4.16 | Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem | Não houve controle de dopagem | | NOK |
| 4.17 | Conferir suas documentações e uniformes | Não houve controle de dopagem | | NOK |

5. Técnico

| Item | Atividade | Exigência | OK | NOK |
|------|---|--|----|-----|
| 5.1 | Acompanhar a chegada dos árbitros da partida | Todos chegaram as 13:45 horas | OK | |
| 5.2 | Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida | Acompanhei os trâmites de pagamento da Arbitragem em espécie as 15:06hs . | OK | |
| 5.3 | Identificar o responsável pelos gandulas escalados | GUSTAVO COELHO PINHEIRO – (48) 998150923 | OK | |
| 5.4 | Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem | Foi feito as 15:405hs, com a presença do Delegado | OK | |
| 5.5 | Checar as bolas que serão utilizadas na partida | Foi disponibilizado 06 bolas, sendo 03 Bolas novas e todas calibradas 11/12 libras com a presença do Delegado | OK | |
| 5.6 | Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas | 03 Bolas Novas entregues pelo Sr. ALEXANDRE SANTOS DA SILVA – Fiscal da FCF- (999096123), ao CA Tubarão. | OK | |
| 5.7 | Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas | A conferencia de toda a documentação, Relações dos Clubes, foi feita pelo delegado e 4º. Árbitro RICHARD WENWE FLOTTER, e também conferidas no sistema Sumula Internet. | OK | |
| 5.8 | Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado | O Atletas aqueceram dentro do gramado, com o Início 55min antes da partida, com duração de 30min | OK | |
| 5.9 | Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos | O Delegado fez o chequim dos equipamentos na Unidade Móvel de Emergência, acompanhado pelo MÉDICO – DR MARCELO IZE KLEIN, ENFERMEIRAS GISLAINE FERNANDES BOSCHET E VANIA RODRIGUES SILVEIRA, sendo inclusive pré testado desfilibrador (DEA) | O | |
| 5.10 | Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida | O countdown foi cumprido a risca, com o perfilamento dos clubes e arbitragem as 15:50hs, | OK | |
| 5.11 | Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado | o acesso ao e entorno, foi coordenado e tudo transcorreu com normalidade | OK | |

6. Comercial

| Item | Atividade | Exigência | OK | NOK |
|------|--|--|----|-----|
| 6.1 | Checar a existência das placas de publicidade | Foi verificado com o Sr. GUSTAVO COELHO PINHEIRO – (48) 998150923 | OK | |
| 6.2 | Checar a uniformidade das placas de publicidade | verificamos com antecedência com o SR. GUSTAVO COELHO PINHEIRO | OK | |
| 6.3 | Checar a existência e posicionamento dos publmetas | verificamos com antecedência com a Administração do CA Tubarão, e sendo a mesma utilizada a partir | OK | |

| | | | | |
|-----|--|---|--|-----|
| | | dos 05 minutos de jogo do 1º. Tempo, face o tempo nublado e tudo funcionou normalmente. | | |
| 6.4 | Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante | não existe | | NOK |
| 6.5 | Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão | não existe | | NOK |
| 6.6 | Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som | não existe | | NOK |
| 6.7 | Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo | não teve nenhuma ação comercial | | NOK |



| | | | |
|-----------------|----------------------------------|----------------|-----------------------------------|
| Time A: | CLUBE ATLETICO TUBARÃO/SC | Time B: | FERROVIÁRIA FUTEBOL S/A-SP |
| Local: | TUBARÃO, SC. | Data: | 06 DE MAIO DE 2018 |
| Estádio: | DOMINGOS SILVEIRA GONZALES | Hora: | 16:00H (HORÁRIO DE BRASÍLIA) |

1. Não conformidades

| Item | Ocorrência |
|------|--|
| 1 | RELAÇÃO DE GANDULAS ESCALADOS PELO FIGUEIRENSE FC |
| | 1-CAMILA RAMOS CPF-077.404.539-60 |
| | 2-JESSICA BARBOSA DE OLIVEIRA CPF-105.557.799-80 |
| | 3-KARINE MEDEIROS GOULARTY DOS SANATOS CPF-029.558.239-10 |
| | 4-SILVANA MARTINS GONÇAVES FAISCA CPF-686.333.199-34 |
| | 5-THAYNA GOULART CARDOSO CPF-077.499.639-01 |
| | 6-THAYS CARDOSO AGUILERA CPF-081.724.119-10 |
| 2 | RELAÇÃO DE MAQUEIROS ESCALADOS PELO FIGUEIRENSE FUTEBOL CLUBE |
| | 1-CARLAN SEBASTIÃO CPF-011.857.599-92 |
| | 2-JAISON FERNANDES CARDOSO CPF-078.746.209-84 |
| 3 | NADA MAIS A REGISTRAR |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

2. Identificação do delegado

| | |
|----------------------|---|
| Nome completo | ORIVALDO LEAL |
| Telefone | 48 -99977-4428 |
| E-mail | oleal@hotmail.com - ligasaojose@hotmail.com |
| Assinatura | |