



BRASIL

Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional

Time A:	UBERLANDIA ESPORTE CLUBE -MG	Time B:	AMERICANO FUTEBOL CLUBE -RJ
Local:	UBERLANDIA -MG	Data:	13 de maio 2018
Estádio:	PARQUE DO SABIA	Hora:	16:00h (horário de Brasília)

1. Instalações | Avaliações Gerais

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio	03h00min antes do horário da partida	OK	
1.2	Identificar o responsável ou a administração do estádio	Emerson Brasileiro	OK	
1.2.1	Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços)	PORTÕES DISTINTOS.	OK	
1.3	Identificar o responsável pela segurança privada contratada		OK	
1.4	Identificar o responsável pelo CFTV	Existir e ter condições de uso		NOK
1.5	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	Ten. Bispo 30 PMs -10 BPE	OK	
1.6	Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias)	Medica: Sicilya Marques – CRM-63.275 Medico: Leonardo Azevedo CRM-44.284 Enferm: Alessandra Ferreira Mendes-Coren-153258 Renata K. Goncalves – Coren-63275	OK	
1.7	Identificar o responsável pelas catracas	Romerito Faria	OK	
1.8	Identificar o responsável pela iluminação do estádio	Sr. Julio Cesio	OK	
1.9	Identificar o local para a delegação visitante	Vestiário a direita e cabine para Diretoria.	OK	
1.10	Coordenar a abertura dos portões	03h00min antes do horário da partida	OK	
1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som	Equipe HSOM	OK	
1.12	Identificar o responsável pelo som equipamento de telão	Existir e ter condições de uso		NOK
1.13	Identificar o responsável pelo gramado	Sr. Julio Cesio	OK	
1.13.1	Conferir o cronograma de irrigação	9, 6, 3 e 1 hora antes da partida	OK	
1.13.2	Checar a marcação das linhas oficiais		OK	
1.13.3	Avaliar nivelamento do piso do gramado		OK	
1.13.4	Avaliar a estética do gramado		OK	
1.13.5	Checar a fixação das traves		OK	
1.13.6	Checar a instalação das redes		OK	
1.13.7	Checar as bandeiras de escanteio		OK	

2. Instalações | Vestiários das equipes

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
2.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	OK	
2.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	OK	
2.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	OK	
2.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	OK	
2.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central		NOK
2.5	Ventilação	Ventilação ou exaustão central - Janelas		NOK
2.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	OK	
2.7	Chuveiros	Mínimo 10, possuir água quente e fria	OK	11
2.8	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 10, possuir água quente e fria	OK	11
2.9	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso	OK	
2.10	Geladeira e/ou freezer	Existir e ter condições de uso		NOK
2.11	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	Depósito para 250kg de gelo		NOK
2.12	Sala para os técnicos	Existir e ter condições de uso	OK	
2.13	Armários (com cabides)	Mínimo 25, possuir condições de uso	OK	
2.14	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m ²	OK	
2.15	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição) "P J F 18"	OK	

3. Instalações | Vestiário da arbitragem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	OK	
3.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	OK	
3.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	OK	
3.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	OK	
3.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central		NOK
3.5	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	OK	
3.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	OK	
3.7	Sala ou vestiário feminino	Comportar no mínimo 2 pessoas	OK	
3.8	Chuveiros	Mínimo 3, possuir água quente e fria	OK	
3.9	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 3 possuir água quente e fria		NOK
3.10	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso	OK	
3.11	Geladeira e/ou freezer	Existir e possuir condições de uso	OK	
3.12	Lanches e hidratação	Lanches, frutas, isotônico, água e café	OK	
3.13	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	OK	
3.14	Armários (com cabides)	Mínimo 5, possuir condições de uso	OK	
3.15	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m ²	OK	
3.16	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)	OK	

4. Instalações | Controle antidopagem

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
4.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	OK	
4.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	OK	
4.3	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	OK	
4.4	Luz de emergência	Sala de coleta e sala de trabalho	OK	
4.5	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	OK	
4.6	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central		NOK
4.7	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	OK	

4.8	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	OK	
4.9	Chuveiros	Mínimo 1, possuir água quente e fria	OK	
4.10	Espelhos	Mínimo 1, posicionado na área de coleta	OK	
4.11	Lixeiras	Mínimo 4	OK	
4.12	Sala de espera	Existir e ter condições de uso	OK	
4.13	Sala de coleta	Separado da área de espera		NOK
4.14	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	OK	
4.15	Geladeira ou freezer	Existir e possuir condições de uso		NOK
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem	02h00min antes do horário da partida	OK	
4.17	Conferir suas documentações e uniformes	Preencher anexo com os dados de todos	OK	

5. Técnico

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	02h00min antes do horário da partida	OK	
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida	Art. 30 EDT	OK	
5.3	Identificar o responsável pelos gandulas escalados	Sr. Moacir	OK	
5.4	Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem		OK	
5.5	Checar as bolas que serão utilizadas na partida	Pressão, quantidades marcas de acordo com o REC	OK	
5.6	Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas		OK	
5.7	Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas	Indispensável a presença do quarto árbitro	OK	
5.8	Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado	Início 55min antes da partida, com duração de 30min	OK	
5.9	Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos	Art. 7º, inciso VII RGC	OK	
5.10	Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida		OK	
5.11	Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado	Pré, durante e pós jogo	OK	

6. Comercial

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
6.1	Checar a existência das placas de publicidade	Devem cobrir a lateral oposta e atrás das metas	OK	
6.2	Checar a uniformidade das placas de publicidade	7x1	OK	
6.3	Checar a existência e posicionamento dos publmetas	Mínimo de 1m de distância da linha de fundo	OK	
6.4	Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante		OK	
6.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão			NKO
6.6	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som		OK	
6.7	Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo	Autorização expressa da CBF	OK	

Time A:	UBERLANDIA ESPORTE CLUBE -MG	Time B: AMERICANO FUTEBOL CLUBE -RJ	
Local:	UBERLANDIA -MG	Data:	13 de maio 2018
Estádio:	PARQUE DO SABIÁ	Hora:	16:00h(h. de Brasília)

7. Não conformidades

Item	Ocorrência	
	<p>Por informação do assistente Nº1, foram expulsos do banco do Uberlândia os Srs. Osmar Coelho Claudino (auxiliar técnico) e o Fisioterapeuta Andre Manrique Venturin, por reclamações com arbitragem.</p> <p>Após o termino da partida, pessoas não identificadas entraram no campo de jogo para reclamar com os membros da arbitragem.</p> <p>Também invadiu o campo de jogo para reclamar com a arbitragem o Sr. Flavio Gomide, Presidente do Uberlândia.</p>	OK
MAQUEIROS	Gilberto Ribeiro dos Santos - CPF-888.570.346-15	
	Joao Maria de Moura - CPF-702.785.634-49	
GANDULAS	Claudio Humberto Lino Filho - 018.841.086-44 e Clayton Gomes Pereira – 652.009.856-68	
	Joao Vitor dos Reis- 019.006.286-00 e Jalison Ambrosio Ferreira –001.116.896-00	
	Cassios Kley Alves - 059.911.036-82 e Cristiano Rodrigues Cardoso- 986.709.136-15	

8. Identificação do delegado

Nome completo	Olavo Guilherme Ferreira
Telefone	(31) 99918-9536
E-mail	Olavoguifer@bol.com.br
Assinatura	