



Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional

| | | | |
|-----------------|----------------------|----------------|-----------------------|
| Time A: | OESTE F.C. | Time B: | AA.PONTE PRETA |
| Local: | Barueri | Data: | 15.09.2018 |
| Estádio: | Arena Barueri | Hora: | 21:00 hs. |

1. Instalações | Avaliações Gerais

| Itens | Atividades | Exigências | OK | NOK |
|--------|---|--|----|-----|
| 1.1 | Chegada do Delegado da Partida ao estádio | Chegada deste Delegado: 16:45 | x | |
| 1.2 | Identificar o responsável ou a administração do estádio | Antonio José Geraldo Joaquim (11)99731.4943 | x | |
| 1.2.1 | Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços) | Portão 15 – Mandante; portão 10 Visitante – Portão 12 = Area VIP | x | |
| 1.3 | Identificar o responsável pela segurança privada contratada | Não há empresa | x | |
| 1.4 | Identificar o responsável pelo CFTV | Bruno Vilamagna 9.5158.1560 | x | |
| 1.5 | Identificar o responsável pelo policiamento em serviço | 2º Tte. Casares – efetivo 30 PMS. | x | |
| 1.6 | Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias) | Dr. Nael Jamil Abu Hwas – CRM 145.350 – Enfermeiros – Sérgio Henrique de Santana COREN 114.195; Renato Peres Vicente COREN 135.754 | x | |
| 1.7 | Identificar o responsável pelas catracas | BWA | x | |
| 1.8 | Identificar o responsável pela iluminação do estádio | Anesio Rodrigues Souto (11) 97266 8423 | x | |
| 1.9 | Identificar o local para a delegação visitante | Tribuna de Honra Superior | x | |
| 1.10 | Coordenar a abertura dos portões | | x | |
| 1.11 | Identificar o responsável pelo equipamento de som | Arlindo Bau – 9.4777.9987 | x | |
| 1.12 | Identificar o responsável pelo som equipamento de telão | Arlindo Bau – 9.4777.9987 | x | |
| 1.13 | Identificar o responsável pelo gramado | Jacob Caiaba Kleink 11 97997 6272 | x | |
| 1.13.1 | Conferir o cronograma de irrigação | | x | |
| 1.13.2 | Checar a marcação das linhas oficiais | | x | |
| 1.13.3 | Avaliar nivelamento do piso do gramado | | x | |
| 1.13.4 | Avaliar a estética do gramado | | x | |

| Itens | Atividades | Exigências | OK | NOK |
|--------|----------------------------------|------------|----|-----|
| 1.13.5 | Checar a fixação das traves | | x | |
| 1.13.6 | Checar a instalação das redes | | x | |
| 1.13.7 | Checar as bandeiras de escanteio | | X | |

2. Instalações | Vestiários das equipes

| Itens | Atividades | Exigências | OK | NOK |
|-------|---|---|----|-----|
| 2.1 | Limpeza | Limpeza geral (incluindo teto e paredes) | x | |
| 2.2 | Paredes e divisórias | Pintura e aparência | x | |
| 2.2 | Iluminação | Funcionamento e condições de instalação | x | |
| 2.3 | Elétrica | Existência de tomadas no ambiente | x | |
| 2.4 | Refrigeração | Ar condicionado ou refrigeração central | x | |
| 2.5 | Ventilação | Ventilação ou exaustão central | x | |
| 2.6 | Hidráulica | Água quente e fria dos chuveiros e banheiras (não observamos banheiras) | x | |
| 2.7 | Chuveiros | Mínimo 10, possuir água quente e fria. | x | |
| 2.8 | Banheiras de hidromassagem | | x | |
| 2.9 | Macas para massagem | Mínimo 1, possuir condições de uso | x | |
| 2.10 | Geladeira e/ou freezer | Existir e ter condições de uso | x | |
| 2.11 | Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo | Depósito para 250 KG de uso | x | |
| 2.12 | Sala para os técnicos | Existir e ter condições de uso | x | |
| 2.13 | Armários (com cabides) | Mínimo 25, possuir condições de uso | x | |
| 2.14 | Área interna para aquecimento | | | x |
| 2.15 | Internet | Rede WI-FI, ou cabeada (com cabo à disposição). | x | |

3. Instalações | Vestiário da arbitragem

| Itens | Atividades | Exigências | OK | NOK |
|-------|--------------------------------|--|----|-----|
| 3.1 | Limpeza | Limpeza geral (incluindo teto e paredes) | x | |
| 3.2 | Paredes e divisórias | Pintura e Aparência. | x | |
| 3.2 | Iluminação | Funcionamento e condições da instalação. | x | |
| 3.3 | Elétrica | Existência de tomadas no ambiente | x | |
| 3.4 | Refrigeração | Ar condicionado ou refrigeração central | x | |
| 3.5 | Ventilação | Ventilação ou exaustão central | x | |
| 3.6 | Hidráulica – Não tem banheiras | Água quente e fria nos chuveiros e (sem banheiras) | x | |
| 3.7 | Sala ou vestiário feminino | Comportar no mínimo 2 pessoas | x | |
| 3.8 | Chuveiros – 2 (dois) | Mínimo 3, possuir água quente e fria | x | |
| 3.9 | Banheiras de hidromassagem | Mínimo 3, possuir água quente e fria | x | |
| 3.10 | Macas para massagem | Mínimo 1, possuir condições de uso | x | |
| 3.11 | Geladeira e/ou freezer | Existir e possuir condições de uso | x | |
| 3.12 | Lanches e hidratação | Lanches, isotônico, água e café | x | |
| 3.13 | Mesa e cadeiras | Existir e possuir condições de uso | x | |
| 3.14 | Armários (com cabides) | Mínimo 5, possuir condições de uso | x | |

| Itens | Atividades | Exigências | OK | NO K |
|-------|-------------------------------|--|----|------|
| 3.15 | Área interna para aquecimento | Mínimo de 30 m2. | | x |
| 3.16 | Internet | Rede Wi-fi, ou cabeada (com cabo à disposição. | x | |
| | | | | |

4. Instalações | Controle antidopagem

| Item | Atividade | Exigência | OK | NOK |
|------|---|--|----|-----|
| 4.1 | Limpeza | Limpeza Geral (incluindo teto e paredes | x | |
| 4.2 | Paredes e divisórias | Pintura e aparência | x | |
| 4.3 | Iluminação | Funcionamento e condição de instalação. | x | |
| 4.4 | Luz de emergência | Sala de coleta e sala de trabalhos | | x |
| 4.5 | Elétrica | Existência de tomadas no ambiente | x | |
| 4.6 | Refrigeração | Ar condicionado ou refrigeração central | xx | |
| 4.7 | Ventilação | Ventilação ou exaustão central | | |
| 4.8 | Hidráulica | Água quente e fria nos chuveiros e banheiras(nt). | x | |
| 4.9 | Chuveiros | Mínimo 1 , possuir água quente e fria | x | |
| 4.10 | Espelhos | Mínimo 1, posicionado na área de coleta | x | |
| 4.11 | Lixeiras | Mínimo. 6 | x | |
| 4.12 | Sala de espera | Existir e ter condições de uso | x | |
| 4.13 | Sala de coleta | Separado da área de espera | x | |
| 4.14 | Mesa e cadeiras | Existir e possuir condições de uso | x | |
| 4.15 | Geladeira ou freezer | Existir e possuir condições de uso | x | |
| 4.16 | Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem | 2:00 horas antes do horário da partida | x | |
| 4.17 | Conferir suas documentações e uniformes | Marco Antonio Ferreira 13.817.503-2;33.087.684-3;40.949.534-17 | x | |

5. Técnico

| Item | Atividade | Exigência | OK | NOK |
|------|---|--|----|-----|
| 5.1 | Acompanhar a chegada dos árbitros da partida | 02h00min antes do horário da partida | x | |
| 5.2 | Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida | Art. 30 EDT | x | |
| 5.3 | Identificar o responsável pelos gandulas escalados | | x | |
| 5.4 | Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem | | x | |
| 5.5 | Checar as bolas que serão utilizadas na partida | Pressão, quantidades marcas de acordo com o REC. | x | |
| 5.6 | Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas | | x | |
| 5.7 | Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas | Indispensável a presença do quarto árbitro | | |
| 5.8 | Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado | Início 55 mins. antes da partida com duração de 30 mins. | x | |
| 5.9 | Checar a existência dos equipamentos | Art. 7º inciso VII do RGC. | x | |

| | | | | |
|------|--|--|---|--|
| | de primeiros socorros exigidos | | | |
| 5.10 | Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida | | x | |
| 5.11 | Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado | | x | |

6. Comercial

| Item | Atividade | Exigência | OK | NOK |
|------|--|---|----|-----|
| 6.1 | Checar a existência das placas de publicidade | Devem cobrir a lateral oposta e atrás das metas | x | |
| 6.2 | Checar a uniformidade das placas de publicidade | 7x1 | x | |
| 6.3 | Checar a existência e posicionamento dos publmetas | Mínimo de 1m de distância da linha de fundo | x | |
| 6.4 | Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante | | x | |
| 6.5 | Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão | | x | |
| 6.6 | Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som | | x | |
| 6.7 | Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo | Autorização expressa da CBF | X | |



| | | | |
|-----------------|-------------------|----------------|-----------------------|
| Time A: | OESTE F.C. | Time B: | AA.PONTE PRETA |
| Local: | Barueri | Data: | 15.09.2018 |
| Estádio: | Arena Barueri | Hora: | 21:00 horas. |

7. Não conformidades

| Item | 5.3 – Gandulas e Maqueiros |
|------|---|
| | .Maqueiros: Jacob Caiaba Klenk, RG 22.426.773 – José Carlos Batista Reis, 38851.081. Gandulas: Marco Antonio Coelho de Souoza Piauhy 16.454.037-4;Antonio Moreira da Silva, 10.239.592-5;Vitiano Santos Silva 64.077.426-X;Diego Antonio da Silva 53.576.879-5; Paulo Henrique Ribeiro Cardoso, 52.601.584-6 – Douglas Farias de Jesus. 55.347.020-6 |

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

8. Identificação do delegado

| | |
|----------------------|--|
| Nome completo | Carlos Roberto Fernandes Silva |
| Telefone | (011) – 2189.7113 |
| E-mail | tjd@fpf.org.br |
| Assinatura | |