



## Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional

<b>Time A:</b>	<b>CORINTHIANS PTA.</b>	<b>Time B:</b>	<b>AMÉRICA (MG)</b>
<b>Local:</b>	<b>São Paulo</b>	<b>Data:</b>	31.05.2018
<b>Estádio:</b>	<b>Arena Corinthians</b>	<b>Hora:</b>	18h00min (horário de Brasília)

### 1. Instalações | Avaliações Gerais

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio	Chegada às 14h00min.	x	
1.2	Identificar o responsável ou a administração do estádio	Ricardo de Souza 9.6433.5614	x	
1.2.1	Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços)	Visitantes portão G-torcedores- portões A-B-E-H-I-J-N-O – Imprensa e serviços Portão C.	x	
1.3	Identificar o responsável pela segurança privada contratada	Evandro Poltronieri Sandri 9.7621.3138	X	
1.4	Identificar o responsável pelo CFTV	André Pires 2365.7643	X	
1.5	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	1º Ten. Rafael Guimarães de Oliveira-efetivo 269 PMs.	X	
1.6	Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias)	Dra. Ana Maria Visconti- CRM-40252	X	
1.7	Identificar o responsável pelas catracas	Alex Marques Ravaglio - 9.4111.9541	X	
1.8	Identificar o responsável pela iluminação do estádio	Cesar Fukuda Pizzacaro 9.7669.2972	X	
1.9	Identificar o local para a delegação visitante	Portão G – Camarotes 539/540 e 541	X	
1.10	Coordenar a abertura dos portões		X	
1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som	Hernani de Oliveira Ramos 9.9987.0748	X	
1.12	Identificar o responsável pelo som equipamento de telão	Hernani de Oliveira Ramos 9.9987 0748	X	
1.13	Identificar o responsável pelo gramado	Fábio Augusto Mendes 9.5478.0598	X	
1.13.1	Conferir o cronograma de irrigação		X	
1.13.2	Checar a marcação das linhas oficiais		X	
1.13.3	Avaliar nivelamento do piso do gramado		X	
1.13.4	Avaliar a estética do gramado		X	
1.13.5	Checar a fixação das traves		X	
1.13.6	Checar a instalação das redes		X	

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.13.7	Checar as bandeiras de escanteio		X	

## 2. Instalações | Vestiários das equipes

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
2.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	
2.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
2.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
2.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
2.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	X	
2.5	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	X	
2.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	X	
2.7	Chuveiros	Mínimo 10, possuir água quente e fria	X	
2.8	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 10, possuir água quente e fria	X	
2.9	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso	X	
2.10	Geladeira e/ou freezer	Existir e ter condições de uso	X	
2.11	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	Depósito para 250kg de gelo	x	
2.12	Sala para os técnicos	Existir e ter condições de uso	X	
2.13	Armários (com cabides)	Mínimo 25, possuir condições de uso	X	
2.14	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m <sup>2</sup>	X	
2.15	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)	x	

## 3. Instalações | Vestiário da arbitragem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	
3.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
3.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
3.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
3.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	X	
3.5	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	X	
3.6	Hidráulica – Não tem banheiras	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	X	
3.7	Sala ou vestiário feminino	Comportar no mínimo 2 pessoas		X
3.8	Chuveiros - 2	Mínimo 3, possuir água quente e fria		X
3.9	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 3 possuir água quente e fria		X
3.10	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso		X
3.11	Geladeira e/ou freezer	Existir e possuir condições de uso	X	
3.12	Lanches e hidratação	Lanches, frutas, isotônico, água e café	X	
3.13	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	X	

3.14	Armários (com cabides)	Mínimo 5, possuir condições de uso	X	
3.15	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m <sup>2</sup>		X
3.16	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à	X	
<b>Itens</b>	<b>Atividades</b>	<b>Exigências</b>	<b>OK</b>	<b>NO K</b>
		disposição)		

#### 4. Instalações | Controle antidopagem

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
4.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	
4.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
4.3	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
4.4	Luz de emergência	Sala de coleta e sala de trabalho	X	
4.5	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
4.6	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	X	
4.7	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	X	
4.8	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras (não tem banheiras).	X	
4.9	Chuveiros	Mínimo 1, possuir água quente e fria	X	
4.10	Espelhos	Mínimo 1, posicionado na área de coleta	X	
4.11	Lixeiras	Mínimo 6	X	
4.12	Sala de espera	Existir e ter condições de uso	X	
4.13	Sala de coleta	Separado da área de espera	X	
4.14	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	X	
4.15	Geladeira ou freezer	Existir e possuir condições de uso	X	
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem	2:00 horas antes da partida	X	
4.17	Conferir suas documentações e uniformes	Preencher anexo com os dados de todos: Roberto Brito-RG.27.462.332-8; Luís Fernando Riego-RG. 40.662.972-9; André Marques-RG. 33.151.244-0	X	

#### 5. Técnico

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	02h00min antes do horário da partida	X	
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida	Art. 30 EDT	X	
5.3	Identificar o responsável pelos gandulas escalados	André de Paulo Dias 9.6433.5610	X	
5.4	Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem	Foi feito – por volta das 16:40 hs.	X	
5.5	Checar as bolas que serão utilizadas na partida	Pressão, quantidades marcas de acordo com o REC	X	

5.6	Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas		X	
5.7	Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas	Indispensável a presença do quarto árbitro	X	
5.8	Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado	Início 55min antes da partida, com duração de 30min	X	
5.9	Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos	Art. 7º, inciso VII RGC	X	
5.10	Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida		x	
5.11	Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado	Pré, durante e pós jogo	X	

## 6. Comercial

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
6.1	Checar a existência das placas de publicidade	Devem cobrir a lateral oposta e atrás das metas	X	
6.2	Checar a uniformidade das placas de publicidade	7x1	X	
6.3	Checar a existência e posicionamento dos publímetas	Mínimo de 1m de distância da linha de fundo	X	
6.4	Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante		X	
6.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão		X	
6.6	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som		X	
6.7	Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo	Autorização expressa da CBF	X	

## 7. Observações

5.3	Maqueiros: Bruno Rodrigues -cpf.356.570.688-07;Nilton Jorge Vieira 118.067.418-90 Gandulas: Eduardo Nonato da Silva- cpf. 313.108.178-39;Bruno Radaelli Brandespim cpf.330.683.988-43;Lucas Conceição dos Sahntos, 335.342.818-61;Genilton Lima de Souza. 168.706.248-01;Ivan Regis Pinto-cpf 193.410.49814;Alexandre Tadeu de Paula Dias cpf, 275.593.338-00;Jocivaldo Santana de Oliveira cpf 324.941.828-59;Manuel Valter de Oliveira Júnior cpc 278.268.45823;Thiago Mastrochirico Rezetti cpc 315.282.628-a6 e Alessandro Aldrigui Zimenez cpf. 369.996.828-60 .
-----	--

## 8. Identificação do delegado

Nome completo	Mario Sergio Baldini Caulada
Telefone	(011) – 2189.7027
E-mail	<a href="mailto:mario.sergio@fpf.org.br">mario.sergio@fpf.org.br</a>
Assinatura	