



## Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional

<b>Time A:</b>	<b>Bahia (BA)</b>	<b>Time B:</b>	<b>Atlético (PR)</b>
<b>Local:</b>	Salvador, BA.	<b>Data:</b>	29 de abril de 2018
<b>Estádio:</b>	Arena Fonte Nova	<b>Hora:</b>	16h00min.

### 1. Instalações | Avaliações Gerais

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio	04h00min antes do horário da partida	x	
1.2	Identificar o responsável ou a administração do estádio	Nome completo e telefone para contato <b>Nome:</b> Igor Oliveira Andrade <b>Telefone de contato:</b> (71) 3320-2161   99379-6060	x	
1.2.1	Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços)	Portões Oeste, Sul, Leste, Norte, Carga e Descarga.	x	
1.3	Identificar o responsável pela segurança privada contratada	Nome completo e telefone para contato <b>Nome:</b> Adson Soares Santos <b>Telefone de contato:</b> (71) 99603-7598	x	
1.4	Identificar o responsável pelo CFTV	Existir e ter condições de uso	x	
1.5	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	Acessos e circulação de público Nome completo e telefone para contato <b>Nome:</b> Cap. PM Anderson Ubiratan Farias de Oliveira <b>Telefone de contato:</b> (71) 3117-4800	x	
1.6	Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias)	Preencher anexo com os dados de todos Nome completo e telefone para contato <b>Nome:</b> Luciene Rocha <b>Telefone de contato:</b> (71) 2202-8752   98131-3948 <b>Empresa:</b> VITALMED	x	
1.7	Identificar o responsável pelas catracas	Existência e condições de uso <b>Nome:</b> Hugo Brito Guimarães <b>Telefone de contato:</b> 71) 98706-1113	x	
1.8	Identificar o responsável pela iluminação do estádio	Conferir cronograma de funcionamento	x	
1.9	Identificar o local para a delegação visitante	Vestiário A	x	
1.10	Coordenar a abertura dos portões	03h00min antes do horário da partida	x	
1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som	Existir e ter condições de uso <b>Nome:</b> Laís Coelho <b>Telefone de contato:</b> (71) 99911-9964	x	
1.12	Identificar o responsável pelo som equipamento de telão	Existir e ter condições de uso <b>Nome:</b> Laís Coelho <b>Telefone de contato:</b> (71) 99911-9964	x	
1.13	Identificar o responsável pelo gramado	<b>Nome:</b> Milena Andrade <b>Telefone de contato:</b> (71) 98867-1225	x	
1.13.1	Conferir o cronograma de irrigação	9, 6, 3 e 1 hora antes da partida	x	
1.13.2	Checar a marcação das linhas oficiais	Bom	x	
1.13.3	Avaliar nivelamento do piso do gramado	Bom	x	
1.13.4	Avaliar a estética do gramado	Bom	x	
1.13.5	Checar a fixação das traves	Bom	x	
1.13.6	Checar a instalação das redes	Bom	x	
1.13.7	Checar as bandeiras de escanteio	Bom	x	

*Maurício Amorim*

## 2. Instalações | Vestiários das equipes

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
2.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	x	
2.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	x	
2.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	x	
2.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	x	
2.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	x	
2.5	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	x	
2.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	x	
2.7	Chuveiros	Mínimo 10, possuir água quente e fria	x	
2.8	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 10, possuir água quente e fria		x
2.9	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso	x	
2.10	Geladeira e/ou freezer	Existir e ter condições de uso	x	
2.11	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	Depósito para 250kg de gelo	x	
2.12	Sala para os técnicos	Existir e ter condições de uso	x	
2.13	Armários (com cabides)	Mínimo 25, possuir condições de uso	x	
2.14	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m <sup>2</sup>	x	
2.15	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)	x	

## 3. Instalações | Vestiário da arbitragem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	x	
3.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	x	
3.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	x	
3.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	x	
3.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	x	
3.5	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	x	
3.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	x	
3.7	Sala ou vestiário feminino	Comportar no mínimo 2 pessoas	x	
3.8	Chuveiros	Mínimo 3, possuir água quente e fria	x	
3.9	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 3 possuir água quente e fria		x
3.10	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso	x	
3.11	Geladeira e/ou freezer	Existir e possuir condições de uso <b>Cooler</b>	x	
3.12	Lanches e hidratação	Lanches, frutas, isotônico, água e café	x	
3.13	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	x	
3.14	Armários (com cabides)	Mínimo 5, possuir condições de uso	x	
3.15	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m <sup>2</sup>		x
3.16	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)	x	

*Manoel Junior*

#### 4. Instalações | Controle antidopagem

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
4.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	x	
4.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	x	
4.3	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	x	
4.4	Luz de emergência	Sala de coleta e sala de trabalho	x	
4.5	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	x	
4.6	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	x	
4.7	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	x	
4.8	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	x	
4.9	Chuveiros	Mínimo 1, possuir água quente e fria	x	
4.10	Espelhos	Mínimo 1, posicionado na área de coleta	x	
4.11	Lixeiras	Mínimo 6	x	
4.12	Sala de espera	Existir e ter condições de uso	x	
4.13	Sala de coleta	Separado da área de espera	x	
4.14	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	x	
4.15	Geladeira ou freezer	Existir e possuir condições de uso	x	
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem	02h00min antes do horário da partida	x	
4.17	Conferir suas documentações e uniformes	Preencher anexo com os dados de todos	x	

#### 5. Técnico

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	02h00min antes do horário da partida	x	
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida	Art. 30 EDT	x	
5.3	Identificar o responsável pelos gandulas escalados	Preencher anexo com os dados de todos <b>Nome:</b> Jeferson Leandro Sales Lemos	x	
5.4	Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem	Sim	x	
5.5	Checar as bolas que serão utilizadas na partida	Pressão, quantidades marcas de acordo com o REC	x	
5.6	Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas		x	
5.7	Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas	Indispensável a presença do quarto árbitro	x	
5.8	Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado	Início 55min antes da partida, com duração de 30min	x	
5.9	Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos	Art. 7º, inciso VII RGC	x	
5.10	Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida		x	
5.11	Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado	Pré, durante e pós jogo	x	

#### 6. Comercial

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
6.1	Checar a existência das placas de publicidade	Devem cobrir a lateral oposta e atrás das metas	x	
6.2	Checar a uniformidade das placas de publicidade	7x1	x	
6.3	Checar a existência e posicionamento dos publímetas	Mínimo de 1m de distância da linha de fundo	x	
6.4	Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante		x	
6.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão		x	
6.6	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som		x	
6.7	Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo	Autorização expressa da CBF	x	

*Maurício Amorim*

