



**BRASIL**

**Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional  
CAMPEONATO BRASILEIRO SÉRIE A - 2018**

|                 |                         |                |                        |
|-----------------|-------------------------|----------------|------------------------|
| <b>Time A:</b>  | <b>CHAPECOENSE - SC</b> | <b>Time B:</b> | <b>ATLÉTICO – PR</b>   |
| <b>Local:</b>   | Chapecó- SC             | <b>Data:</b>   | 13 de setembro de 2018 |
| <b>Estádio:</b> | Arena Condá             | <b>Hora:</b>   | 20:00 horas            |

**1. Instalações | Avaliações Gerais**

| Itens  | Atividades  | Exigências   | OK | NOK |
|--------|---|--|----|-----|
| 1.1    | Chegada do Delegado da Partida ao estádio   | Às 16:00 horas   | X  |     |
| 1.2    | Identificar o responsável ou a administração do estádio                           | Carlos Miguel Porto Almeida (49) 99171-5413  | X  |     |
| 1.2.1  | Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços)   | Portões 01 a 09  | X  |     |
| 1.3    | Identificar o responsável pela segurança privada contratada                       | Responsável: <b>IGELSO DE PAULA – (49) 98402-9255 – Empresa Inviolável</b><br>Efetivo: 30 (trinta) agentes   | X  |     |
| 1.4    | Identificar o responsável pelo CFTV   | Eliane Vivian – (49) 99924-7157  | X  |     |
| 1.5    | Identificar o responsável pelo policiamento em serviço                            | <b>Responsável: Major PM Antonio</b><br><b>Efetivo Interno BOP: 08 (oito) agentes</b><br><b>Efetivo Externo: 53 (cinquenta e três) agentes</b>   | X  |     |
| 1.6    | Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias) | <b>Médico 1: José I. Pires – CRM 17529</b><br><b>Enfermeiro 1: Cristiane Galinski – COREN 523325</b><br><b>Ambulância 1: UNIMED – Placas MFU 6911</b><br><b>Motorista 1: Juarez Antonio Rodrigues – RG 1719650</b><br><b>Médico 2: Carlos Fogaca – CRM 2628</b><br><b>Enfermeiro 2: André Matiello – COREN 563869</b><br><b>Ambulância 2: BAZ 7099 – Clube Mandante</b><br><b>Motorista 2: Marcelino Lima - RG 2759270</b> | X  |     |
| 1.7    | Identificar o responsável pelas catracas  | Samara Kappel  | X  |     |
| 1.8    | Identificar o responsável pela iluminação do estádio                              | <b>Responsável:</b><br><b>Gilmar Oliveira Santos (49) 98802-3041</b>   | X  |     |
| 1.9    | Identificar o local para a delegação visitante                                    | Camarote na Ala Sul  | X  |     |
| 1.10   | Coordenar a abertura dos portões  | Abertura às 18:00 horas  | X  |     |
| 1.11   | Identificar o responsável pelo equipamento de som                                 | Paulo Ueker  | X  |     |
| 1.12   | Identificar o responsável pelo som equipamento de telão                           | Jandir Ueker   | X  |     |
| 1.13   | Identificar o responsável pelo gramado  | Antonio Lorenzi  | X  |     |
| 1.13.1 | Conferir o cronograma de irrigação  | Acionado uma hora antes do início da partida e no intervalo de jogo  | X  |     |
| 1.13.2 | Checar a marcação das linhas oficiais   | Perfeitas  | X  |     |
| 1.13.3 | Avaliar nívelamento do piso do gramado  | Perfeito   | X  |     |
| 1.13.4 | Avaliar a estética do gramado   | Ótima  | X  |     |
| 1.13.5 | Checar a fixação das traves   | Perfeita   | X  |     |
| 1.13.6 | Checar a instalação das redes   | Perfeita   | X  |     |
| 1.13.7 | Checar as bandeiras de escanteio  | Corretas   | X  |     |

**2. Instalações | Vestiários das equipes**

| Itens | Atividades                              | Exigências  | OK | NOK |
|-------|---|---|----|-----|
| 2.1   | Limpeza                                 | Limpeza geral (incluindo teto e paredes)                                  | X  |     |
| 2.2   | Paredes e divisórias                    | Pintura e aparência   | X  |     |
| 2.2   | Iluminação                              | Funcionamento e condições da instalação                                   | X  |     |
| 2.3   | Elétrica                                | Existência de tomadas no ambiente   | X  |     |
| 2.4   | Refrigeração                            | Ar condicionado ou refrigeração central                                   | X  |     |
| 2.5   | Ventilação                              | Ventilação ou exaustão central  | X  |     |
| 2.6   | Hidráulica                              | Água quente e fria nos chuveiros e banheiras                              | X  |     |
| 2.7   | Chuveiros                               | Mínimo 10, possuir água quente e fria                                     | X  |     |
| 2.8   | Banheiras de hidromassagem              | Mínimo 10, possuir água quente e fria apenas no vestiário da equipe local | X  |     |
| 2.9   | Macas para massagem                     | Mínimo 1, possuir condições de uso  | X  |     |
| 2.10  | Geladeira e/ou freezer                  | Existir e ter condições de uso  | X  |     |
| 2.11  | Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo | Depósito para 250kg de gelo   | X  |     |
| 2.12  | Sala para os técnicos                   | Existir e ter condições de uso  | X  |     |
| 2.13  | Armários (com cabides)                  | Mínimo 25, possuir condições de uso                                       | X  |     |
| 2.14  | Área interna para aquecimento           | Mínimo de 30m <sup>2</sup>  | X  |     |

| 2.15  | Internet                      | Rede Wi-fi disponível                             | X  |     |
|---|-------------------------------|---|----|-----|
| <b>3. Instalações   Vestiário da arbitragem</b> |                               |   |    |     |
| Itens   | Atividades                    | Exigências  | OK | NOK |
| 3.1   | Limpeza                       | Limpeza geral (incluindo teto e paredes)          | X  |     |
| 3.2   | Paredes e divisórias          | Pintura e aparência                               | X  |     |
| 3.2   | Iluminação                    | Funcionamento e condições da instalação           | X  |     |
| 3.3   | Elétrica                      | Existência de tomadas no ambiente                 | X  |     |
| 3.4   | Refrigeração                  | Ar condicionado                                   | X  |     |
| 3.5   | Ventilação                    | Ventilação a contento                             | X  |     |
| 3.6   | Hidráulica                    | Água quente e fria nos chuveiros e banheiras      | X  |     |
| 3.7   | Sala ou vestiário feminino    | Comportar no mínimo 2 pessoas                     | X  |     |
| 3.8   | Chuveiros                     | Masculino e Feminino                              | X  |     |
| 3.9   | Banheiras de hidromassagem    | Mínimo 3 possuir água quente e fria               |    | X   |
| 3.10  | Macas para massagem           | Mínimo 1, possuir condições de uso                |    | X   |
| 3.11  | Geladeira e/ou freezer        | Existe e em condições de uso                      | X  |     |
| 3.12  | Lanches e hidratação          | Isotônico e água                                  | X  |     |
| 3.13  | Mesa e cadeiras               | Mesa com três cadeiras e jogo de estofados c/dois | X  |     |
| 3.14  | Armários (com cabides)        | Seis armários no vestiário                        | X  |     |
| 3.15  | Área interna para aquecimento | Mínimo de 30m <sup>2</sup>                        | X  |     |
| 3.16  | Internet                      | Rede Wi-fi liberada                               | X  |     |

### 1. Instalações de Controle antidopagem

| Item | Atividade   | Exigência                                    | OK | NOK |
|------|---|--|----|-----|
| 4.1  | Limpeza   | Limpeza geral (incluindo teto e paredes)     | X  |     |
| 4.2  | Paredes e divisórias                                    | Pintura e aparência                          | X  |     |
| 4.3  | Iluminação  | Funcionamento e condições da instalação      | X  |     |
| 4.4  | Luz de emergência                                       | Sala de coleta e sala de trabalho            | X  |     |
| 4.5  | Elétrica  | Existência de tomadas no ambiente            | X  |     |
| 4.6  | Refrigeração  | Ar condicionado ou refrigeração central      | X  |     |
| 4.7  | Ventilação  | Ventilação ou exaustão central               | X  |     |
| 4.8  | Hidráulica  | Água quente e fria nos chuveiros e banheiras | X  |     |
| 4.9  | Chuveiros   | Mínimo 1, possuir água quente e fria         | X  |     |
| 4.10 | Espelhos  | Mínimo 1, posicionado na área de coleta      | X  |     |
| 4.11 | Lixeiras  | Mínimo 6                                     | X  |     |
| 4.12 | Sala de espera  | Existir e ter condições de uso               | X  |     |
| 4.13 | Sala de coleta  | Separado da área de espera                   | X  |     |
| 4.14 | Mesa e cadeiras   | Existir e possuir condições de uso           | X  |     |
| 4.15 | Geladeira ou freezer                                    | Existir e possuir condições de uso           | X  |     |
| 4.16 | Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem | Chegada às 18:00 horas                       | X  |     |
| 4.17 | Conferir suas documentações e uniformes                 | Preencher anexo com os dados de todos        | X  |     |

### 2. Técnico

| Item | Atividade   | Exigência   | OK | NOK |
|------|---|---|----|-----|
| 5.1  | Acompanhar a chegada dos árbitros da partida  | Chegada às 17:55 horas  | X  |     |
| 5.2  | Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida                   | Pagamento realizado antes do início da partida                                | X  |     |
| 5.3  | Identificar o responsável pelos gandulas escalados  | Gabriela Seghetto   | X  |     |
| 5.4  | Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem  |   | X  |     |
| 5.5  | Checar as bolas que serão utilizadas na partida   | Conferência da Pressão, quantidade e marca, de acordo com o REC               | X  |     |
| 5.6  | Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas                                     | Conferência efetuada  | X  |     |
| 5.7  | Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas   | Conferência efetuada antes do início da partida na presença do quarto árbitro | X  |     |
| 5.8  | Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado | Condição garantida  | X  |     |
| 5.9  | Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos                           | De acordo com o Art. 7º, inciso VII RGC                                       | X  |     |
| 5.10 | Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida            | Countdown oficial cumprido perfeitamente                                      | X  |     |
| 5.11 | Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado   | Acesso devidamente coordenado e controlado                                    | X  |     |

### 3. Comercial

| Item | Atividade  | Exigência | OK | NOK |
|------|--|-----------|----|-----|
| 6.1  | Checar a existência das placas de publicidade                                  | De acordo | X  |     |
| 6.2  | Checar a uniformidade das placas de publicidade                                | De acordo | X  |     |
| 6.3  | Checar a existência e posicionamento dos publímetas                            | De acordo | X  |     |
| 6.4  | Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante                 | De acordo | X  |     |
| 6.5  | Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão                     | De acordo | X  |     |
| 6.6  | Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som                       | De acordo | X  |     |
| 6.7  | Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo | De acordo | X  |     |



**BRASIL**

CAMPEONATO BRASILEIRO SÉRIE A - 2018

ANEXO

|                 |                  |                |                        |
|-----------------|------------------|----------------|------------------------|
| <b>Time A:</b>  | CHAPECOENSE - SC | <b>Time B:</b> | ATLÉTICO - PR          |
| <b>Local:</b>   | Chapecó/SC       | <b>Data:</b>   | 13 de setembro de 2018 |
| <b>Estádio:</b> | Arena Condá      | <b>Hora:</b>   | 20:00 horas            |


### 1. IDENTIFICAÇÃO DE GANDULAS, MAQUEIROS E EQUIPE ANTIDOPEN

|                  |                            |                    |
|------------------|----------------------------|--------------------|
| GANDULAS         | Gabriela Sghetto           | CPF 046.893.499-59 |
|                  | Adriana Seghetto           | CPF 022.027.309-07 |
|                  | Nathana Regina Seghetto    | CPF 068.592.789-00 |
|                  | Taisa Prigol               | CPF 027.831.909-23 |
|                  | Joelma de Paula            | CPF 062.725.109-93 |
|                  | Simone Batista             | CPF 002.362.560-09 |
| MAQUEIROS        | José Omero Dal Piva Junior | CPF 033.670.259-09 |
|                  | Thiago Ristow              | CPF 031.921.019-70 |
|                  | Mauricio Flavio Cassol     | CPF 020.163.220-98 |
| EQUIPE ANTIDOPEN | Sidney Geraldo da Silva    | CPF 145.656.419-68 |
|                  | Joaquim Follmann           | RG 5.273.409       |
|                  | Pedro Vargas Brazzo        | CPF 108.517.139-63 |

### 2. OCORRÊNCIAS

|                    |                  |
|--------------------|------------------|
| <b>Ocorrências</b> | Nada a registrar |
|--------------------|------------------|

### 3. Identificação do delegado

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>Nome completo</b> | WILMAR FRANCISCO ZENI   |
| <b>Telefone</b>      | (49) 98429-8129   |
| <b>E-mail</b>        | <a href="mailto:wfzeni@yahoo.com.br">wfzeni@yahoo.com.br</a>                        |
| <b>Assinatura</b>    |  |